

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
ORASUL MURFATLAR
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA
Nr. 35 din 24.03.2016

privind aprobarea modalitatii de identificare a beneficiarilor, precum si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate, in limita procedurata prevazuta de normele metodologice si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita

Consiliul Local Murfatlar intrunit in sedinta ordinara azi , 24.03.2016;

Vazand:

- Proiectul de hotarare si expunerea de motive prezentate de Primarul orasului Murfatlar, Valentin Saghiu;
- Referatul de specialitate intocmit de dna Miron Maria ;
- Avizul Comisiei nr. 1;
- Avizul de legalitate al Secretarului orasului Murfatlar;

In temeiul prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță; art. 35 din H.G. nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță; a Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare; a Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și a Legii nr. 339/2015 a bugetului de stat pe 2016, cu modificările și completările ulterioare, art. 36, alin. 6 , lit. a, art. 45 si art. 115, al. 1, lit. b din Legea 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile la zi, Consiliul Local Murfatlar ;

HOTARASTE:

Art. 1 - Aprobarea modalitatii de identificare a beneficiarilor, precum si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate, in limita procedurata prevazuta de normele metodologice si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita prevazute in anexa nr. 1 , parte integranta din prezenta.

Art. 2 - Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza executivul.

Art. 3 - Secretarul va comunica prezenta tuturor factorilor interesati.

- Prezenta hotarare a fost adoptata cu ...17.....voturi pentru, ...-... abtineri,-..... voturi impotriva.

**PRESEDINTE,
MANEA ILIE**

**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
FLORIN VINTILA**

ANEXA NR.1

Modalitatea de identificare a beneficiarilor, precum si modalitatea de solutionare a situatiilor identificate, in limita procedurata prevazuta de normele metodologice si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita

I. IDENTIFICARE BENEFICIARI

Beneficiază de stimulentele educative acordate sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, denumit în continuare stimulente, în cadrul programului de interes național, denumit în continuare program, prevăzut de Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, denumită în continuare lege, copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România, în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

Stimulentele se acordă și copiilor din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți în continuare persoane fără adăpost, numai pe perioada în care se află în evidența serviciilor publice de asistență socială de la nivelul unităților administrativ-teritoriale în care trăiesc.

Beneficiază de stimulente și copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elveteiene sau străini, denumiți în continuare străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;
- b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

Tichetul social reprezentând stimulentele educative pentru grădiniță este utilizat exclusiv pentru atingerea obiectivului prevăzut de lege și nu afectează distribuția tichetelor sociale reprezentând beneficii de asistență socială acordate în scopul sprijinirii categoriilor vulnerabile ale populației.

Beneficiază de stimulente copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună.

Beneficiază de stimulente și copiii din familiile defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta.

Pentru acordarea stimulentele se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriti, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Prin persoană singură, în sensul se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)–e);
g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)–e).

Sunt considerați ca făcând parte din familie copiii naturali ai sotilor sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

II. CONDITII DE A BENEFICIA DE TICHET

Stimulentul se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ prescolar și care îndeplinesc cerințele prevăzute la art. 5 alin. (2) și (3) din lege.

Prin unități de învățământ prescolar, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege grădinițele cu program normal, prelungit și săptămânal, ce funcționează ca unități cu personalitate juridică sau în cadrul altor unități școlare cu personalitate juridică, inclusiv grădinițele speciale.

Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componenta familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul prescolar, în perioada septembrie—iunie.

Cererea și declarația pe propria răspundere se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, și se înregistrează la Primăria orasului Murfatlar.

Pentru cetățenii altor state, străini sau apatrizi, cererea și declarația pe propria răspundere se înregistrează la Primăria orasului Murfatlar.

În cazul persoanelor fără adăpost, cererea de acordare a stimulentului se înregistrează la primăria comunei, orasului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială trăiește persoana fără adăpost, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat stimulentul de la alte primării.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentul se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

Formularul „Cerere — declarație pe propria răspundere pentru acordarea stimulentului educațional (tichet social pentru grădiniță)” este prevăzut în anexa nr. 1 din norme.

Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentul se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din lege, dacă se mențin criteriile de

eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Reprezentantul familiei se stabilește de către soți sau, în caz de neînțelegere între acestia, de către autoritatea tutelară.

Reprezentantul familiei este persoana singură.

În cazul persoanei care are copii în întreținere și nu a împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul familiei este persoana singură, dacă are capacitate deplină de exercițiu sau capacitate de exercițiu anticipată sau, după caz, reprezentantul legal/ocrotitorul legal al acesteia.

Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

III.DOCUMENTE NECESARE ANEXATE LA CERERE

Componenta familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidentiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

- a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- b) certificatul de căsătorie;
- c) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- f) hotărârea judecătorească prin care sotul/sotia este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- g) hotărârea judecătorească prin care sotul/sotia este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- h) după caz, alte acte doveditoare privind componenta familiei.

IV.STABILIREA VENITURILOR

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, prevăzut la art. 2 lit. c) din lege, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educațional.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se exceptează următoarele:

- a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată,

cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;

d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;

e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației prescolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

f) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Veniturile realizate de membrii familiei, prevăzute în lege, inclusiv cele exceptate conform se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate postale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie.

În cazul în care nu se poate determina partea ce revine de drept, solicitantul completează o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

Asistentul maternal profesionist poate solicita stimulentele atât pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are într-o formă de plasament, dacă îndeplinește criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

V.OBLIGATIA TITULARULUI DE TICHET

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componenta familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului, aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării, și se comunică, în termen de 5 zile de la data emiterii, noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ prescolar la care este înscris copilul.

Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documentele doveditoare care să ateste menținerea

criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Emiterea dispoziției se face după verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate.

VI. VERIFICAREA, APROBAREA SI RESPINGEREA DOSARELOR

Verificarea datelor si informatiilor cuprinse în cerere si în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului, precum si prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de personalul serviciului public de asistentă socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de către personalul din compartimentul cu atributii în domeniul asistentei sociale din aparatul de specialitate al primarului prin întocmirea unui raport de verificare care va cuprinde si propunerile in consecinta.

Primarul si secretarul unității administrativ-teritoriale răspund, în condițiile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările si completările ulterioare, si ale Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările si completările ulterioare, de realitatea si legalitatea operatiunilor de verificare în vederea acordării dreptului la stimulent.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării .

Dispoziția primarului va contine cel puțin următoarele elemente:

- a) nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentul educational;
- c) adresa de domiciliu/resedință sau de corespondență a titularului;
- d) suma acordată cu titlu de stimulent educational si numărul de copii pentru care se acordă;
- e) anul scolar pe perioada căruia se acordă stimulentul educational;
- f) modalitatea de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toti beneficiarii, caz în care comunicarea se va face individual.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

VII. DISTRIBUIREA TICHETELOR

Stimulentul se asigură lunar de către unitățile administrativ-teritoriale si se distribuie de către acestea.

Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță reprezentând stimulente educationale se face în baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară, pentru toti beneficiarii din toate unitățile de învățământ prescolar cu sau fără personalitate juridică, de pe raza unității administrativ-teritoriale.

Pentru copiii de vârstă prescolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ prescolar au obligatia de a transmite primăriilor în raza teritorială a căroră își au domiciliul sau resedinta familiile, până la data de 5 a lunii, situatia centralizatoare privind beneficiarii, conform prezentei înregistrate în luna anterioară, în format electronic si letric, semnată de conducătorul unității de învățământ, conform modelului prevăzut în anexa nr.2.din normele metodologice.

Situatia prevăzută în anexa 2 va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absente înregistrate.

Notarea prezentei de către profesori se face conform unei proceduri care se transmite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice către unitățile de învățământ.

Conducătorul unității de învățământ se asigură că notarea zilnică a prezentei este realizată conform procedurii. Verificarea prezentei se realizează inopinat de către conducătorul unității de învățământ și asistentul social, fiecare cel puțin o dată pe lună. Reprezentantii Inspectoratului Școlar Județean, respectiv al Inspectoratului Școlar al Municipiului București realizează lunar vizite neanunțate, prin sondaj, în grădinițele din județ, respectiv din municipiul București.

În aplicarea prevederilor art. 5 alin. (3) lit. a) din lege, personalul desemnat din cadrul serviciului public de asistență socială analizează situația absențelor transmisă lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale.

Pentru toate absentele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

VIII.SUSPENDAREA,MODIFICAREA,INCETAREA SI RECUPERAREA TICHETELOR

În situația în care în urma comunicării prevăzute la art. 12 alin. (1) din norme se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, unitățile administrativ-teritoriale întocmesc o listă cu datele de identificare ale acestora, pe care o transmit pe suport electronic agenților județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată

una dintre situatiile prevăzute la alin. (1)—(3) din norme, care se comunică titularului în termenul prevăzut la art. 14 alin. (1) din norme.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

IX. SUMELE NECESARE SI TERMENELE DE DEPUȘTERE DOSARE

Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educative sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță prevăzute de lege, stabilit anual la elaborarea bugetului de stat, în baza numărului de beneficiari comunicat de unitățile administrativ-teritoriale, se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Pentru anul 2016, sumele aprobate cu această destinație în poziție globală prin Legea bugetului de stat pe anul 2016 nr. 339/2015 vor fi repartizate pe județe și municipiul București prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, până la data de 31 ianuarie 2016.

În situația în care sumele repartizate unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale în cadrul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate județului/municipiului București prin legea bugetului de stat sau prin alte acte normative, nu sunt suficiente, administrațiile județene ale finanțelor publice, respectiv Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București pot efectua redistribuiri ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București cu această destinație.

Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădiniță cu titlu de stimulent educativ se asigură din bugetele locale.

Cererile prevăzute la art. 7 alin. (1) din norme, însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic. Pentru anul școlar 2015—2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016.

Cererile depuse după termenele prevăzute în norme nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.

Cererile sunt verificate de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al primarului și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza unității administrativ-teritoriale. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscriși prescolarii.

Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale transmit administrației județene a finanțelor publice, respectiv Direcției Regionale a Finanțelor Publice București, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, datele centralizate la nivelul unității administrativ-teritoriale, în vederea repartizării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată aprobate cu această destinație și repartizate pe județe, prin legile bugetare anuale. Pentru anul 2016, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale transmit numărul estimat de beneficiari până la data de 10 februarie 2016.

Repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate prin legea anuală a bugetului de stat, pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului

Bucuresti se face prin decizie a directorului administratiei judetene a finantelor publice/Directiei Regionale a Finantelor Publice Bucuresti, proportional cu numărul de beneficiari comunicat de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale.

Stabilirea nivelului sumelor aferente unei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale se face prin înmulțirea numărului de beneficiari cu numărul de luni de scolarizare si cu valoarea nominală a tichetului social pentru grădiniță.

Pentru anul scolar 2015—2016, prezenta se va nota conform procedurii transmise de Ministerul Educatiei Nationale si Cercetării Stiintifice, începând cu data de 15 februarie, respectiv începutul semestrului al II-lea, conform structurii anului scolar.

X.RESPONSABILITATEA GESTIONARII TICHETELOR

Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către conducerea unităților/subdiviziunilor administrativ teritoriale, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit prevederilor legii.

XI.ACHIZITIONAREA TICHETELOR,VALABILITATEA SI MODUL DE FOLOSIRE

Pentru atribuirea contractelor între unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale si unitățile emitente privind achizitionarea tichetelor sociale pentru grădiniță se aplică în mod corespunzător prevederile Ordonantei de urgentă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările si completările ulterioare.

Contractarea achizitionării tichetelor sociale pentru grădiniță se face tinând seama de dispersia geografică si numărul operatorilor economici cu care unitățile emitente sunt autorizate să încheie contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, precum si luând în considerare calitatea si pretul produselor comercializate de operatorii economici care au încheiat contracte cu unitățile emitente.

Tichetele sociale pentru grădiniță nu pot fi distribuite de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale dacă acestea, la data stabilită pentru distribuire, nu au achitat integral unității emitente contravaloarea nominală a tichetelor, inclusiv costul imprimatelor reprezentând tichetele sociale pentru grădiniță.

Unitatea/Subdiviziunea administrativ-teritorială are obligatia de a organiza o evidentă proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 3—5 din norme.

Decontarea tichetelor sociale pentru grădiniță între operatorii economici care comercializează produsele prevăzute de art. 7 alin. (1) din lege si unitățile emitente ale tichetelor sociale pentru grădiniță se face numai prin intermediul unităților bancare. Acelasi regim de decontare se va aplica si în cazul relatiei dintre unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială si unitatea emitentă.

Sumele derulate prin operatiunile cu tichetele sociale pentru grădiniță de către

unitățile emitente de tichete sociale nu pot fi utilizate pentru reinvestirea în alte scopuri.
Evidenta miscării tichetelor sociale pentru grădinită se tine la valoarea nominală imprimată pe acestea.

Valoarea nominală înscrisă pe tichetul social pentru grădinită nu poate fi inferioară celei prevăzute la art. 6 din lege.

Tichetul social pentru grădinită are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie — 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 decembrie a anului următor.

În toate situațiile în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială restituie unității emitente tichete care nu au fost utilizate în termenul de valabilitate, aceasta are obligația de a restitui unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale contravaloarea nominală a tichetului, în termen de maximum 5 zile de la solicitare.

Titularul poate utiliza tichetul social pentru grădinită în perioada de valabilitate, numai pentru achiziționarea de produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite, exclusiv de la operatorii economici care comercializează produsele prevăzute de lege cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale.

Se interzic titularului:

a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la tichetul social pentru grădinită, în cazul în care suma corespunzătoare produselor solicitate este mai mică decât valoarea nominală a tichetului;

b) comercializarea tichetelor sociale pentru grădinită în schimbul unor sume de bani și/ori altor bunuri și/ori servicii;

c) utilizarea tichetelor sociale pentru grădinită în magazine, locații, unități, piețe de orice fel care nu vând produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite și nu au afișate la intrare autocolantele speciale ale unității emitente;

d) utilizarea tichetelor sociale pentru grădinită pentru achiziționarea altor produse decât alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite.

În baza contractelor de prestări de servicii încheiate cu unitățile emitente, operatorii economici care comercializează produsele prevăzute la art. 7 alin. (1) din lege au următoarele obligații:

a) să respecte interdicțiile stabilite pentru titulari, prevăzute la art. 30 lit. a)–c) din norme;

b) să completeze pe versoul fiecărui tichet social pentru grădinită utilizat de titular data primirii tichetului și să aplice un semn distinctiv care să identifice operatorul economic care a primit tichetul social pentru grădinită respectiv;

c) să distribuie titularilor produsele, fără a diminua valoarea nominală a tichetului social pentru grădinită cu eventuale sume rezultate din contractele lor încheiate cu unitățile emitente;

d) să prezinte unității emitente, la termenele stabilite prin contract, tichetele sociale pentru grădinită primite, datate și având aplicat semnul distinctiv prevăzut la art. 31, lit. b), din norme, în vederea decontării;

e) să implementeze sisteme și procese organizatorice care să permită verificarea eligibilității produselor achiziționate;

f) să nu accepte utilizarea tichetelor sociale pentru grădinită pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice;

g) să nu primească tichete sociale pentru grădinită cu termenul de valabilitate expirat; în

caz contrar, acestea nu se vor deconta de unitatea emitentă;

h) alte obligatii stabilite în baza contractelor de prestări de servicii încheiate cu unitățile emitente.

Unitățile emitente sunt persoane juridice înfiintate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care pot desfășura activitatea specifică de emiteră a tichetelor sociale pentru grădiniță numai în baza autorizatiei de functionare, acordată de Comisia pentru autorizarea operatorilor economici din domenii cu reglementări specifice din cadrul Ministerul Finantelor Publice, potrivit criteriilor elaborate în baza prevederilor art. 3 alin. (5) din lege, aprobate prin ordin al ministrului finantelor publice.

XII. TIPARIREA SI ACHIZITIONAREA TICHETELOR

Unitățile emitente sunt persoane juridice înfiintate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care pot desfășura activitatea specifică de emiteră a tichetelor sociale pentru grădiniță numai în baza autorizatiei de functionare, acordată de Comisia pentru autorizarea operatorilor economici din domenii cu reglementări specifice din cadrul Ministerul Finantelor Publice, potrivit criteriilor elaborate în baza prevederilor art. 3 alin. (5) din lege, aprobate prin ordin al ministrului finantelor publice.

Unitățile emitente sunt obligate:

a) să deschidă conturi sau subconturi de plăți distincte la institutii de credit sau institutii de plăți prin care se vor derula sumele reprezentând încasările și plățile aferente valorii nominale a tichetelor sociale pentru grădiniță, respectiv încasarea de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale a contravalorii nominale a tichetelor sociale pentru grădiniță achizitionate în baza contractelor încheiate cu acestea și rambursarea de sume către operatorii economici utilizati, în exclusivitate pentru decontarea valorii nominale a tichetelor sociale pentru grădiniță prezentate, în baza contractelor încheiate între unitatea emitentă și operatorii economici respectivi; închiderea acestor conturi sau subconturi de plăți se face numai după ce unitatea emitentă face dovada institutiilor financiare autorizate că valoarea nominală a tichetelor sociale pentru grădiniță emise și încasate de unitatea emitentă a fost decontată integral operatorilor economici utilizati;

b) să organizeze o evidență operativă proprie lunară, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 6—8 din norme, și să transmită date centralizatoare Ministerului Finantelor Publice;

c) să transmită unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale lista operatorilor economici care comercializează produsele prevăzute de lege, pentru care titularii pot folosi tichete sociale pentru grădiniță. La stabilirea acestor operatori economici vor fi avute în vedere calitatea serviciilor și un nivel cât mai redus al preturilor prin practicarea unor adaosuri comerciale minime.

În cazul în care organele abilitate potrivit legii constată încălcarea de către unitățile emitente a prevederilor art. 33, comisia prevăzută la art. 32 din norme, poate dispune măsura suspendării autorizatiei de functionare eliberate unităților emitente în cauză.

Comisia prevăzută la art. 32 din norme, poate dispune măsura retragerii autorizatiei de functionare eliberate unităților emitente în cauză în următoarele situatii:

a) în cazul constatării de către organele abilitate potrivit legii a nerespectării criteriilor de autorizare aprobate prin ordin al ministrului finanțelor publice, în baza cărora s-a acordat autorizația de funcționare;

b) în cazul constatării de către organele abilitate potrivit legii a încălcării dispozițiilor art. 27 alin. (1) și (2) din norme.

Controlul și constatarea abaterilor se fac de către structurile din cadrul Ministerului Finanțelor Publice stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.