



HOTĂRÂRE DE CONSILIU

Nr. 89 din 29.05.2023

privind aprobarea colaborării interinstituționale între UAT Oraș Murfatlar și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța

Consiliul Local al orașului Murfatlar, întrunit în ședința ordinară, din data de 29.05.2023,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 8754/23.05.2023 al domnului primar Gheorghe Cojocaru;
- Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr. 8718/23.05.2023;
- Avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Murfatlar nr. 1, 2;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind Statutul Agenției Naționale pentru ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă cu modificările și completările ulterioare și normele sale de aplicare;
- HCL nr. 30/2023 privind suportarea din bugetul local al orașului Murfatlar pe tot parcursul anului calendaristic a contravalorii gratuităților pentru transportul de persoane pe ruta Muratlar-Siminoc și retur pentru unele categorii de persoane defavorizate, precum și aprobarea metodologiei de acordare a acestora;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 11 lit. g), art. 94);
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. e, alin. 7 lit. b, alin. 9 lit. a, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă colaborarea interinstituțională între UAT Oraș Murfatlar și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța.

Art. 2. Se aprobă împuternicirea primarului orașului Murfatlar să semneze protocolul de colaborare cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța.

Art. 3 Hotărârea se comunică Primarului orașului Murfatlar, Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța, Instituției Prefectului - Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul oficial local și pe pagina de web: <http://www.primaria-murfatlar.ro>.

Prezenta hotărâre de consiliu local a fost adoptată cu 17 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva.

Președinte de ședință,
Isleam Gihan

Contrasemnează,
Secretar general,
Ciubuc Iuliana – Florentina

**Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de
Muncă Constanța**

**Mun. Constanța, str. Lacului nr. 14, județ
Constanța
Tel. 0241/481.531**

UAT Oraș Murfatlar

**Oraș Murfatlar, Calea Dobrogei Nr. 1,
județ Constanța
Tel. 0241/234.350**

Nr. ____ / _____

Nr. ____ / _____

Protocol de colaborare

Având în vedere:

- Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind Statutul Agenției Naționale pentru ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă cu modificările și completările ulterioare și normele sale de aplicare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- HCL nr. 30/2023 privind suportarea din bugetul local al orașului Murfatlar pe tot parcursul anului calendaristic a contravaloarea gratuităților pentru transportul de persoane pe ruta Murfatlar-Siminoc și retur pentru unele categorii de persoane defavorizate, precum și aprobarea metodologiei de acordare a acestora;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 11 lit. g), art. 94);
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 42/1990 pentru cinstitirea eroilor-martiri și acordarea unor drepturi urmașilor acestora, răniților, precum și luptătorilor pentru victoria Revoluției din decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 341/2004 recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **), cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Unitatea Administrativ Teritorială (UAT) oraș MURFATLAR** cu sediul în Calea Dobrogei nr. 1, oraș Murfatlar, județul Constanța, cod fiscal 4859712, telefon 0241/234350, 0726238488, email: consiliu-local@primaria-murfatlar.ro, reprezentată de către domnul **COJOCARU GHEORGHE**, în calitate de **Beneficiar**
și
2. **Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța (AJOFM CONSTANȚA)**, cu sediul în municipiul Constanța, Str. Lacului nr. 14, telefon 0241481531, email ajofm.ct@anofm.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 11343926, reprezentată legal prin Director executiv Gheorghe Bușu, numit prin Ordinul 473/31.10.2016, în calitate de **Furnizor**

convin încheierea prezentului protocol de colaborare.

Art.1. Scopul si obiectul protocolului

Prezentul protocol de colaborare se face în scopul furnizării, de către Agenția Județeană pentru ocuparea Forței de Muncă Constanța, de informații în format electronic cu privire la toți beneficiarii de ajutor de șomaj din UAT oraș Murfatlar aflați în evidența sa, în cadrul activității de acordare, de către UAT oraș Murfatlar prin compartimentele subordonate, a diferitelor forme de servicii sociale și facilități prevăzute de prevederile legale aflate în vigoare.

Art. 2. Structura datelor în format electronic

Datele furnizate în format electronic de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța vor avea următoarea structură: anul; lună; nume; prenume; CNP; data începerii acordării ajutorului de șomaj (în format zz/ll/aaaa); data de sfârșit a acordării ajutorului de șomaj (în format zz/ll/aaaa); indemnizat/neindemnizat

Art. 3. Modalitatea de colaborare

3.1. Furnizarea datelor se face lunar, ținând cont de faptul că situația solicitanților de beneficii sociale, cât și a beneficiarilor de ajutor de șomaj se modifică de la o lună la alta (pot apărea beneficiari noi sau poate înceta dreptul pentru beneficiarii existenți).

3.2. Transmiterea datelor se va face pe email la adresa consiliu-local@primaria-murfatlar.ro, asistentasociala@primaria-murfatlar.ro, însoțite de o adresă de înaintare.

Art. 4. Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către părți și se încheie pe o perioadă de 3 ani, valabilitatea sa putându-se prelungi cu condiția notificării de către partea solicitantă a intenției de prelungire cu cel puțin 30 de zile anterior expirării duratei de valabilitate.

Art. 5. Obligațiile părților

5. 1. În vederea realizării scopului prezentului protocol, **beneficiarul:**

a. desemnează un responsabil pentru coordonarea implementării prezentului protocol și pentru menținerea legăturii cu cealaltă parte;

b. desemnează persoanele autorizate să prelucreze informațiile transmise de furnizor și transmite furnizorului datele de contact ale acestor persoane;

c. se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor primite și să le utilizeze în condițiile și numai în scopul desfășurării activității proprii în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit prin prezentul protocol, prin respectarea prevederilor Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

d. informează furnizorul cu privire la orice nereguli care ar putea interveni cu privire la aplicarea prevederilor prezentului protocol;

5.2. În vederea realizării scopului prezentului protocol, **furnizorul:**

- a. desemnează un responsabil pentru coordonarea implementării prezentului protocol și pentru menținerea legăturii cu cealaltă parte;
- b. desemnează persoanele autorizate să prelucreze informațiile solicitate de beneficiar și transmite datele de contact ale acestor persoane;
- c. se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor primite și să le utilizeze în condițiile și numai în scopul desfășurării activității proprii în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit prin prezentul protocol, prin respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- d. transmite, în format electronic (fișier Excel) în structura prevăzută la art. 2., la începutul fiecărei luni (dar nu mai târziu de data de 15 ale lunii), datele despre beneficiarii din luna anterioară (spre exemplu, în luna octombrie se vor transmite beneficiarii de ajutor de șomaj din septembrie, în luna noiembrie - beneficiarii din octombrie, etc);
- e. informează beneficiarul cu privire la orice nereguli care ar putea interveni cu privire la aplicarea prevederilor prezentului protocol.

5.3 Părțile își vor furniza, în condițiile legii, toate informațiile necesare în vederea asigurării îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul protocol.

5.4. Părțile vor acționa în spiritul bunei credințe și vor organiza în mod corespunzător ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului protocol.

5.5. Părțile se vor consulta ori de câte ori urmează ca una dintre ele să transmită public informații legate de cele întreprinse în temeiul acestui protocol.

Art.6. Soluționarea litigiilor

6.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și consultări, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului protocol.

6.2. Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele apărute, fiecare dintre ele poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, potrivit legii.

Art.7. Încetarea protocolului

Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) prin denunțarea unilaterală de către una dintre părți, notificată celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data încetării;
- d) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii;
- e) de plin drept, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul protocol de către una dintre părți, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător al obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului protocol, în termen de 15 zile de la primirea notificării;
- f) în caz de forță majoră.

Art.8. Forța majoră

8.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

8.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

8.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

8.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea pe deplin drept a prezentului protocol fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune- interese.

Art. 9. Comunicări

- 9.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 9.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.10. Dispoziții finale

- 10.1.** Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, numai cu acordul scris al părților, ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse.
- 10.2.** Limba care guvernează protocolul este limba română.
- 10.3.** Prezentul protocol a fost semnat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar

Furnizor

UAT ORAȘ MURFATLAR

AJOFM CONSTANȚA

Primar,

Director executiv – Gheorghe Bușu

Gheorghe Cojocaru

Secretar General al UAT

Consilier Juridic – Amalia Ermilov

Iuliana-Florentina Ciubuc

Director executiv DAS

Serviciul APMES

Alexandra Trifan-Dinică

Șef serviciu – Marian Foca