



ROMÂNIA
ORAȘUL MURFATLAR
JUDEȚUL CONSTANȚA



Str. Calea Dobrogei, nr. 1, cod 905100
Email: consiliu-local@primaria-murfatlar.ro
Website: www.primaria-murfatlar.ro
Telefon: 0241/234350; 0726 238488 Fax: 0241/234516

HOTĂRÂRE DE CONSILIU

Nr. 46 din 27.03.2023

privind înființarea temporară a unui centru cu aport voluntar (CAV) la nivel U.A.T. Murfatlar, pe platforma de colectare a deșeurilor, situat pe str. General Vasile Milea și aprobarea Regulamentului de funcționare a centrului cu aport voluntar (CAV) la nivel U.A.T. Murfatlar

Consiliul local al orașului Murfatlar, întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 4861/20.03.2023 inițiat de primarul orașului Murfatlar, Gheorghe Cojocar;
- Raportul de specialitate nr. 4767/17.03.2023 întocmit de Șef SIADPP, Ciubuc Cristian;
- Avizul cu caracter consultativ al comisiei de specialitate a Consiliului Local al orașului Murfatlar nr. 1, 2;

Ținând cont de prevederile:

- art. 43 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările ulterioare,

- OUG nr.196/2005 privind Fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (1), alin. (2) lit. d, alin. (7) lit. n, art.196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă înființarea temporară a unui centru cu aport voluntar (CAV) la nivelul U.A.T. oraș Murfatlar, pe platforma de colectare a deșeurilor, situat pe str. General Vasile Milea și a Regulamentului de funcționare a centrului cu aport voluntar (CAV) la nivel U.A.T. Murfatlar, prezentat în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Centrul cu aport voluntar va asigura colectarea separată a deșeurilor ce nu pot fi colectate în sistem door-to-door, respectiv deșeuri reciclabile și biodeșeuri ce nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum și fluxurile speciale de deșeuri – deșeuri voluminoase, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeuri periculoase, deșeuri din construcții și demolări.

Art. 2 Primarul orașului Murfatlar, prin aparatul de specialitate: Serviciul pentru Întreținerea și Administrarea Domeniului Public și Privat, Serviciul de Poliție locală, Serviciul Buget - Contabilitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Hotărârea se comunică Primarului orașului Murfatlar, Serviciului de Întreținere și Administrare a Domeniului Public și Privat, Serviciului de Poliție locală Serviciului Buget – Contabilitate, Instituției Prefectului – Județul Constanța și se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul oficial local și pe pagina de web:<http://www.primaria-murfatlar.ro>

Prezenta hotărâre de consiliu a fost adoptată cu 17 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva.

Președinte de ședință,
Ibadula Erdin

Contrasemnează,
Secretar general,
Ciubuc Iuliana – Florentina

Regulament privind predarea de către cetățeni a deșeurilor la centrul temporal de colectare a deșeurilor cu aport voluntar din UAT Murfatlar

Cap. I. Definiții

Administrator – Serviciul SIADPP.

Cap.II. Introducere

Art. 1. Prezentul regulament stabilește obligațiile ce revin administratorului centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar și beneficiarilor (cetățenilor) din U.A.T. Murfatlar, în vederea desfășurării în condiții optime a activității de stocare temporară a deșeurilor, în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar.

Art. 2. Centrul temporar de colectare a deșeurilor cu aport voluntar din U.A.T. Murfatlar, este destinat colectării următoarelor tipuri de deșeuri:

1. Deșeuri voluminoase. Din categoria deșeurilor voluminoase acceptate fac parte următoarele deșeuri:

- Hârtie, carton, sticlă, peturi și plastic, mobilier, covoare, lemn, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, deșeurile de echipamente electrice și electronice.

2. Deșeuri din construcții și demolări rezultate din locuințele proprii a cetățenilor în urma activităților de amenajare/reamenajare interioară, pentru care nu se emite Autorizație de Construire de către Primăria Murfatlar.

Din categoria deșeurilor din construcții și demolări este permisă colectarea următoarelor deșeuri: beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, amestecuri de beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, fără conținut de substanțe periculoase, polistiren, rigips, vată minerală.

Deșeurile din construcții se vor transporta în saci rezistenți legați și nu vor conține poliuretani, sticlă, pământ.

3. Deșeuri de ambalaje reciclabile: hârtie, carton, plastic, metal, sticlă, lemn.

4. Deșeuri electrice, electrocasnice.

Cantități maxime de deșeuri care pot fi predate cu titlu gratuit în centru:

- 200 Kg/lună/persoană din deșeurile voluminoase;

- 100 kg/lună/persoană, pentru deșeurile care intră în categoria deșeurilor de construcții (beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, amestecuri de beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, fără conținut de substanțe periculoase).

- 25 kg/lună/persoană pentru deșeurile de polistiren, rigips și vată minerală.

- Cantitate nelimitată din deșeurile de ambalaje reciclabile.

Art. 3. Se interzice colectarea deșeurilor care nu se încadrează în categoria deșeurilor specificate la Art.2.

Cap.III. Regimul de funcționare

Art. 4. Preluarea deșeurilor în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar se efectuează exclusiv de la persoanele fizice care au domiciliul în U.A.T. Murfatlar sau dețin un imobil. Persoanele fizice vor transporta deșeurile la centrul de colectare personal, în regie proprie.

Art. 5. Cetățenii care transportă pentru a preda deșeuri în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar se face prin anunțarea în prealabil în intervalul orar 08.00 – 15.00 Serviciul SIADPP / Serviciul Poliție Locală, iar predarea se face pe baza cărții de identitate.

Art. 6. Orarul de predare este stabilit de comun acord, de regula în ziua precedentă, dar mai puțin în zilele de sâmbătă și duminică.

Art. 7. Accesul în cadrul centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar este permis doar vehiculelor cu masă totală autorizată până în 3,5 tone.

Cap. IV Obligațiile cetățenilor din U.A.T. Murfatlar și ale administratorilor centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar

Art.8. Obligațiile cetățenilor care predau deșeuri

a) să respecte prezentul Regulament, în ceea ce privește tipul de deșeuri și modul de predare a deșeurilor la centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar .

b) să nu transporte în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar, deșeuri provenite din alte activități (comerciale sau industriale), altele decât cele generate din propriile gospodării.

Art. 9. (1) Cetățenii care domiciliază în U.A.T. Murfatlar, trebuie să dețină la momentul predării deșeurilor la centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar, dovada plății taxei de salubritate scadentă la zi de la Primăria Orașului Murfatlar (prin Certificatul de atestare fiscală) valabil și să confirme faptul că numărul de persoane pentru care s-a achitat taxa corespunde cu realitatea (prin adeverința eliberată de către administratorul condominiului cu numărul de persoane care locuiesc la adresa respectivă sau adeverința eliberată de către Primăria Orașului Murfatlar, Biroul Fond Funciar, Registrul Agricol pentru persoanele care locuiesc în locuințe individuale, cuplate sau înșiruite).

(2) Pe Certificatul de atestare fiscală eliberat de Serviciul de Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Orașului Murfatlar se va menționa de către funcționarul public numărul de persoane declarate privind stabilirea taxei de salubritate.

(3) În cazul în care numărul de persoane diferă pe cele două acte mai sus menționate, persoana în cauză are obligația de a se deplasa la Serviciul de Taxe și Impozite pentru actualizarea declarației privind taxa de salubritate.

Art. 10. Obligațiile administratorului centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar:

a) dotează centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar cu containere specifice și sectoare / platforme de depozitare;

b) asigură administrarea centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar cu personal propriu;

c) asigură paza centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar în timpul orarului de funcționare;

d) asigură primirea deșeurilor de la populație, cu titlu gratuit conform cantităților precizate la Art. 2 și organizarea colectării separate, pe categorii de deșeuri, în containerele amplasate în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar;

e) îndrumă transportatorii de deșeuri spre containerele de colectare specifice, în funcție de tipul deșeurilor care urmează să fie stocate temporar, supraveghind transferul în containerele inscripționate corespunzător categoriilor de deșeuri menționate la art.2;

f) asigură transportul și predarea spre valorificare/eliminare a deșeurilor stocate în containerele specifice la societățile cu care au încheiate contracte, cu o frecvență adecvată, astfel încât să fie asigurată în permanență capacitatea de colectare;

g) asigură ținerea evidenței deșeurilor intrate/ieșite în/din centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar, într-un Registru cu regim special care va cuprinde următoarele rubrici:

- date de identificare și generator deșeurilor: nume și prenume (persoana fizică), adresa de domiciliu, număr de înmatriculare mijloc de transport;
- proveniența deșeurilor (punctul în care au fost generate, str, nr., bloc, apartament unde este cazul);
- tipul deșeurilor;
- observații.

h) asigură întreținerea curățeniei în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar;

i) se asigură că deșeurile sunt depozitate doar în containerele destinate în acest scop;

j) mențin platforma centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar (stare beton/asfalt) în aceleași condiții ca în momentul primirii în exploatare, luând în considerare uzura normală;

k) obțin toate avizele necesare funcționării centrului de colectare a deșeurilor cu aport voluntar ;

l) verificarea documentelor de la art.9., iar în cazul în care numărul de persoane diferă din documentele prezentate, administratorul are obligația refuzării preluării deșeurilor precum și înștiințarea Poliției Locale Murfatlar.

Art. 11. Este interzisă colectarea deșeurilor de la AGENTI ECONOMICI sau de la persoane care nu pot face dovada domiciliului/resedinței în U.A.T. Murfatlar sau a deținerii un imobil construit.

Datele de contact ale pentru anunțarea și predarea în CAV:

Telefon 0241/234350,
Dispecerat Poliția Locală Murfatlar 0733050500
Email: consiliu-local@primaria-murfatlar.ro

Cap. V. Dispoziții finale

Art. 12. În caz de constatare a nerespectării programului de predare și anunțare, distrugeri sau sustragerea de materiale sau, după caz, a dotărilor existente în centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar, administratorul acestuia va anunța imediat Poliția Națională sau Poliției Locale Murfatlar.

Identificarea se poate realiza pe baza imaginilor video ale camerelor de vedere ce supraveghează centrul, iar sancționarea se execută cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 13. Regulamentul cu informații pentru cetățeni privind predarea deșeurilor la centrul de colectare a deșeurilor cu aport voluntar de la populație din UAT Murfatlar și colectarea deșeurilor de la domiciliu va fi afișat pe adresa de email a instituției.