

REGULAMENT DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

În temeiul dispozițiilor:

- art. 282 și următoarele din Legea 571/2003, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 30 al Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, modificată și completată prin HG 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei în piețele alimentare;
- O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- H.G. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea 326/2001 a serviciilor publice de gospodărire comunală;
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- H.C.L. Murfatlar nr.3/01.02.2007-privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a aparatului propriu din cadrul Primariei Murfatlar, modificat prin H.C.L. nr.18/28.02.2007
- H.C.L. Murfatlar nr. 149/17.10.2002- privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

Se instituie taxe speciale pentru înființarea și funcționarea unor servicii din cadrul Primăriei orasului Murfatlar și Consiliului Local Murfatlar în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autoritățile administrației publice locale hotărăsc instituirea, administrarea și gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice.

Art. 3 Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:

- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, și a spațiilor de circulație pietonală
- amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și grădinilor publice
- prestarea unor servicii legate de folosirea domeniului public,
- crearea unui mediu propice desfasurarii activitatilor economice si siguranta cetățenilor
- furnizarea unor informatii (date) sau certificate
- autorizarea/avizarea desfasurarii unor activități
- efectuarea/reconstituirea unor acte de stare civilă

Art.5 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii, precum și a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

1. Regulament pentru taxa de salubritate

Taxa de salubritate constituie venit cu destinație specială și se instituie pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere din pubelele populației, depozitarea și neutralizarea acestora la rampa Murfatlar , precum și pentru întreținerea curateniei și a spațiilor verzi din orasul Murfatlar

Taxa pentru colectarea și depozitarea materialelor excedentare rezultate din demolări parțiale sau totale constituie venit cu destinație specială și este fundamentată de nevoia de a acoperi cheltuielile legate de colectarea , transportul și depozitarea acestor reziduri. Pentru această activitate se vor folosi utilajele specifice aflate în proprietatea Primăriei și angajații Serviciului de Gospodărire Comunală. De asemenea veniturile obținute din încasarea taxei de salubritate vor fi folosite la închiderea și ingradirea rampei de gunoi

Taxa de **salubritate** se stabilește pe baza declarațiilor de impunere depuse de către contribuabili, în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc în imobil. **In cazul în care la adresa respectivă nu locuiește nicio persoană se va calcula taxa salubritate pentru o persoană pentru a acoperi cheltuielile pentru întreținerea curateniei și a spațiilor verzi din oras.**

Declarația se va face pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații.

În vederea urmăririi corectitudinii declarației numărului de persoane existente în fiecare apartament, asociațiile de proprietari au obligația să furnizeze, ori de câte ori este nevoie, informațiile necesare legate de cele menționate mai sus.

Impunerea la plata taxei de salubritate se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost înregistrată declarația.

Scăderea de la plata taxei de salubritate se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se depune cererea.

Contribuabilii, persoane fizice, sunt obligați să depună declarația de impunere, chiar dacă aceștia beneficiază de reducere sau sunt scutiți la taxa de salubritate.

În caz de deces scăderea taxei de salubritate se efectuează cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copie după certificatul de deces.

Taxa de salubritate este colectată prin intermediul Serviciului Buget-Contabilitate –Impozite si taxe locale, Murfatlar, într-un cont separat, fiind utilizat în scopul finanțării cheltuielilor generate de prestarea serviciului .

2. Regulament pentru taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu exista obligatia înmatricularii

Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării. Activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării se desfășoară în conformitate cu prevederile H.C.L nr. 49/2006 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, precum și cu prevederile din H.G. nr. 1.391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Contravaloarea taxei de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei orasului Murfatlar, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei Murfatlar deschis la Trezoreria Murfatlar.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, fiind utilizată pentru cheltuielile generate de achiziționarea certificatelor de înregistrare si a placutelor cu numarul de înregistrare.

3. Taxe locale pentru ocuparea domeniului public si privat

a. Taxe pentru ocuparea domeniului public si privat din piete si targuri

Constituie venit cu destinație specială, și este instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a pietelor si targurilor de pe raza orasului Murfatlar si mentinerea in stare de curatenie a acestora . Este reglementata prin H.C.L. nr. 149/17.10.2002 – privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

b. Taxa pentru ocuparea temporara sau permanenta a unor locuri publice altele decat cele organizate de consiliile locale

Constituie venit cu destinatie speciala si este instituita in vederea mentinerii curateniei în orasul Murfatlar. Este reglementata prin H.C.L. nr. 63/2000

c. Taxa pentru ocuparea domeniului public pentru statie terminus

Constituie venit cu destinație specială, și este instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a rețelei stradale de pe domeniul public al orasului Murfatlar si mentinerea in stare de curatenie a statiilor de pe traseu.

4. Taxa pentru oficierea casatoriei in zilele nelucratoare

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică, și sărbători legale) constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria Primariei Orasului Murfatlar.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sarbatori legale se achita cu anticipatie, la data depunerii documentatiei la Starea Civila, cu cel puțin 10 zile inaintea oficierii.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Familiei.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, , fiind utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului

5. Taxa pentru eliberarea autorizatiei de functionare si avizarea programului de functionare

Constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, H.G. nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață si HCL Murfatlar 51/2003 si este fundamentata de necesitatea asigurarii protectiei consumatorului .

Domeniul de activitate pentru care se instituie aceste taxe îl reprezintă exercitarea activităților comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenți economici, în condițiile prevederilor prevederilor legale mai sus menționate.

Taxa aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia trebuie să fie achitată de catre agenții economici care desfășoară activități comerciale și prestări servicii în orasul Murfatlar si satul Siminoc.

Se vor încasa pentru fiecare punct de lucru al agentului economic.

6. Taxe pentru activitățile desfasurate de catre serviciile din cadrul primariei

Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberare acte în regim de urgență, eliberarea certificatelor de atestare fiscala si a certificatului de stare materiala, multiplicarea documentelor si/sau actelor, transmiterea si receptionarea de documente prin aparatura fax si tiparirea la imprimanta se instituie taxe speciale aferente în vedere acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități

Taxele instituite sunt în același quantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei orasului Murfatlar

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziționarea arhivei electronice, precum și pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic si asigurarea consumabilelor. “

7. Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor de pe raza orașului Murfatlar

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Cimitirele din orașul Murfatlar sunt considerate instituții de igienă publică având ca scop realizarea înhumărilor. Ele trebuie să funcționeze ca zone de liniște și respect pentru cei ce se odihnesc acolo.

Art.2. Înființarea, extinderea sau desființarea cimitirelor se face potrivit legii prin hotărâri ale Consiliului Local Murfatlar, cu respectarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului, legal aprobate.

Art.3. Activitatea de întreținere a cimitirelor și efectuarea serviciilor specifice (măturat, udat alei, curățat rigole prin răzuire, combatere polei, colectare și transport deșeuri, evacuare deșeuri vegetale și pământ, întreținere spații verzi) se realizează de operatorul de servicii publice de salubritate .

Art.4. Serviciile de înhumare și reînhumare se vor presta de către compartimentele cu atribuții în acest domeniu stabilite de consiliul local sau de primar, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice și în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Orașului Murfatlar

Art.5. Cimitirele orașului Murfatlar vor fi administrate prin serviciul specializat din Primărie, sau prin delegare de gestiune, după caz.

Delegarea de gestiune se aprobă prin hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului.

CAPITOLUL II

ATRIBUIREA ÎN FOLOSINȚĂ, AMENAJAREA ȘI ÎNTREȚINEREA LOCURILOR DE ÎNHUMARE ÎN CIMITIRE

Art.6. Locurile de înhumare din cimitirele aflate în orașul Murfatlar, vor putea fi atribuite în concesiune, fără licitație, cetățenilor orașului Murfatlar, pe baza taxelor (redevenței) stabilite de către Consiliul Local al orașului Murfatlar și în următoarele condiții:

1. pentru cimitirele creștine :

a. în caz de deces,

b. la cerere, în vederea executării de lucrări funerare definitive (cripte, cavouri, capele) în baza Legii nr 44/1994; Decretul – Lege nr. 118/1990; Legea nr.341/2004 respectând alineatele precedente (deces sau executare de lucrări).

2. pentru cimitirele musulmane: numai în caz de deces , la rand unul după altul

Art.7. Concesiunile se compun din: locurile de înhumare precum și spațiile laterale dintre ele, exclusiv aleile de acces, care vor avea dimensiunile stabilite de către compartimentul cu atribuții, în funcție de situațiile concrete din teren. Locurile de înhumare în cimitirele noi și spațiile dintre ele, vor avea dimensiunile din documentațiile de execuție aprobate de către Primăria orașului Murfatlar, prin serviciile abilitate.

Art.8. Locurile de înhumare din cimitirele creștine vor putea fi atribuite în concesiune unei persoane în timpul vieții acesteia și/sau după decesul acesteia, rudelor sale pe o durată de 7 ani (pentru înhumări în pământ), sau pentru 25 ani, dacă se execută lucrare funerară definitivă (cripte, cavouri, capele). **Locurile de înhumare din cimitirele musulmane vor fi atribuite numai după decesul persoanei , rudelor celui decedat sau celor care solicita locul de înhumare pentru decedat, pe o durată de 7 ani.**

Cererea de concesiune va fi aprobată de primar. Trecerea de la o durată la alta se poate face la cerere cu achitarea noului tarif calculat prin diferența pentru perioada rămasă, trecere ce trebuie să respecte condițiile aliniatului precedent (privind construcțiile).

La sfârșitul perioadei, concesiunea poate fi prelungită astfel:

- în cazul locurilor de înhumare (morminte simple) atribuite pe o durată de 7 ani termenul de concesiune poate fi prelungit până la 49 ani, cu plata taxelor de concesiune, după aceste prelungiri locul revine gratuit concesionarului.

- în cazul locurilor de înhumare (cripte, cavouri, capele) atribuite pe o durată de 25 de ani, termenul de concesiune poate fi prelungit o singură dată , fără a se depăși 49 de ani, cu plata taxelor de concesiune, după această prelungire locul revine gratuit titularului.

Art.9 . Redevența pentru locurile de înhumare se percepe de la beneficiarii concesiunii stabilită prin HCL anuală privind impozitele și taxele locale. Încasarea redevenței se face anual, prin grija compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Murfatlar, în baza contractului de concesiune.

În caz de neplată a redevenței pentru locurile de înhumare atribuite pe o perioadă de 25 de ani și în care nu sunt decedați înhumati , sancțiunea va fi rechiziționarea locului de înhumare (criptă, cavou, capelă)

Art.10. **Locurile de înhumare din cimitirele creștine și ortodoxe** se pot solicita de orice cetățean în timpul vieții în vederea executării de lucrări funerare, de rudele celui decedat (ascendenți, descendenți, soț supraviețuitor, etc). În cazul solicitării locului de înhumare de altă persoană ce nu este rudă cu decedatul, actul se va emite pe numele acesteia.

Mai pot fi solicitate locuri de organizațiile nonguvernamentale ce se ocupă de ocrotirea copiilor, persoanelor handicapate sau defavorizate, de cămine de pensionari.

Atribuirea locurilor de înhumare pe una din duratele menționate mai sus se face în baza următoarelor criterii:

-neposedarea de către petent a altui loc de veci în cimitirele din orașul Murfatlar, sens în care va prezenta declarație pe proprie răspundere;

-în cazul în care petentul este moștenitor, va prezenta certificatul de moștenitor.

La decesul unei persoane locul de înhumare se atribuie pe o perioadă de 7 ani cu posibilitatea modificării acestei durate, la cerere și dacă îndeplinește condițiile de prelungire. Dacă persoana decedată nu are rude până la gradul IV inclusiv, atribuirea se poate face unei rude de alt grad dacă se dorește întreținerea lui. În cazul în care nu are nici un fel de rudă sau dacă acestea nu vor sau se află în imposibilitatea să solicite loc de înhumare, atribuirea se poate face către o altă persoană care se îngrijește de înhumare și va plăti taxele stabilite prin prezentul Regulament.

În cazul în care atribuirea este cerută de mai multe rude ale celui decedat, Primăria orașului Murfatlar atribuie locul de înhumare în baza cererii prezentată de ruda cea mai apropiată în grad. Ultima înhumare pe locurile atribuite pe durată de 25 de ani se va putea face cu cel puțin 7 ani înainte de expirarea acestei durate, cu excepția cazurilor în care s-a aprobat prelungirea dreptului de concesiune.

Termenul de concesiune poate fi prelungit de către titularii dreptului de concesiune sau de către moștenitorii acestora în baza unei cereri și după plata redevenței stabilită de către Consiliul Local al orașului Murfatlar pentru perioada respectivă, îndeplinind condițiile de prelungire.

În cazul reconcesiunii și dacă există morți înhumați în acel loc de înhumare, noul titular poate să accepte reconcesiunea. Osemintele vor fi deshumate pe baza declarației celui ce a cedat locul și li se atribuie loc în pământ în cimitirul în care s-a făcut deshumarea sau în alt cimitir, taxele fiind plătite de către noul titular.

Art.11. Pentru asigurarea unei circulații fluente în cimitir și a unui aspect civilizat se vor desființa împrejurimile metalice acolo unde acest lucru se impune. Administratorii cimitirului vor stabili împrejurimile ce trebuiesc desființate, în cimitirele noi nu se vor accepta astfel de împrejurimi.

Art.12. Titularii dreptului de reconcesionare vor suporta în afara taxelor stabilite pentru atribuirea în folosință și contravaloarea criptelor, acolo unde există, plata lădiței pentru oseminte (acolo unde este cazul) și fotografiile locului înainte de reconcesionare.

Art.13. Unei persoanei se va putea atribui în concesiune numai un singur loc de înhumare în cimitirele creștine și ortodoxe dacă se construiește cripta. În acest loc pot fi înhumați titularii dreptului de folosință, soțiiile acestora, ascendenții și descendenții lor, precum și orice altă persoană, cu acordul titularului concesiunii sau împuterniciții acestora.

Art.14. Primăria orașului Murfatlar va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 25 de ani cu scutirea taxei de concesiune: veteranilor de război și văduvelor de război, beneficiarilor Decretului-Lege 118/1990, eroilor Revoluției din Decembrie 1989, Legea 341/2004; deasemeni va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 7 ani cu scutirea taxei de concesiune speciale (persoane neidentificate, persoane fără susținători legali) imediat în caz de deces sau în situația prevăzută de art. 10 alin 2. Aceste gratuități se aprobă de primar.

În acest sens administratorii cimitirelor vor stabili locurile speciale destinate gratuităților, evidențiate în planul de cartografiere a cimitirului, prezentând trimestrial conducerii primăriei situația locurilor libere, a locurilor pentru care sunt îndeplinite condițiile de prelungire a concesiunii precum și situația contractelor de concesiune care au încetat, la termen, fără solicitarea prelungirii sau din motive imputabile concesiionarului.

Art.15. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare nu poate face obiectul unei tranzacții cu titlu oneros. Acest drept va putea fi transmis numai prin succesiune legală sau testamentară, în acest sens beneficiarii succesiunii fiind obligați să achite taxa de concesiune.

Titularii dreptului de concesiune, din cimitirele creștine și ortodoxe , în timpul vieții, pot renunța la acest drept dacă în locul respectiv nu este nimeni înhumat, locul de înhumare putând fi concesionat unei alte persoane potrivit prezentei reglementări

Redevența, în cazul renunțării nu se restituie, renunțarea considerându-se unilaterală.

În cazul în care sunt mai mulți moștenitori, iar suprafața pe care o moștenește fiecare este mai mică de 3, 00 mp, atunci pe actul de concesiune va fi trecut unul singur, prin înțelegere între moștenitori pe bază de declarații, ceilalți figurând în certificatul de moștenitor cu aceleași drepturi. Cel trecut în act va fi administratorul locului, el achitând taxa de întreținere și asigurând întreținerea locului. Moștenitorii pot stabili ordinea administratorilor.

Moștenitorii pot ceda între ei suprafețele ce nu pot fi folosite individual.

Art.16. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei de concesiune;
- b) când titularul dreptului de folosință renunță unilateral la acest drept; renunțarea se face în baza declarației pe propria răspundere, cu dată certă.
- c) la împlinirea unui an de la data decesului titularului dreptului de concesiune, în situația când acesta a fost înhumat în alt loc și nu are moștenitori;
- d) în caz de părăsire sau menținere în stare de neîngrijire a lucrărilor funerare pe o perioadă de cel mult 2 ani;
- e) în cazul neachitării taxei anuale de întreținere a cimitirului sau a redevenței, după primele șase luni ale anului următor;
- f) în cazul în care lucrările funerare nu s-au executat în termen de 1 an de la eliberarea avizului/autorizației de construire, pentru contractele de concesiune cu o durată de 25 de ani.

Au prioritate la reconcesionarea locurilor de înhumare care se încadrează la punctele c, d, e, în primul rând moștenitorii sau afiniile celor înhumați în aceste locuri și în al doilea rând persoanele care au întreținut locurile de înhumare.

Concesiunea dreptului de concesiune asupra unui loc de înhumare se poate efectua între vii, cu condiția ca noul beneficiar al dreptului de concesiune să facă dovada că pe locul respectiv se află rude ale acestuia până la gradul IV inclusiv.

Art.17. Dacă se ridică dreptul de concesiune conform art. 16 iar pe aceste locuri există înhumări care au mai mult de 7 ani - la propunerea compartimentului de specialitate din cadrul primăriei, se va face deshumarea osemintelor, se vor pune într-o lădiță pe care se vor inscripționa datele de identificare (numele decedatului - dacă se cunoaște, lotizarea locului de înhumare), lădiță care se va depune în pământ. Pentru locurile de veci unde există înhumări care nu au împlinit termenul legal necesar pentru deshumare, noii titulari ai locului de veci nu vor putea face deshumarea până la împlinirea termenului legal de 7 ani.

Art.18. În cazul în care dreptul de concesiune al locurilor de înhumare a încetat potrivit art. 16 și pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să aducă terenul concesionat la starea inițială (deshumarea osemintelor, eliberarea terenului de construcții subterane) în termen de 60 de zile de la data încetării dreptului de concesiune. În caz contrar , lucrările vor intra în patrimoniul orașului care, prin compartimentul de specialitate, va proceda conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.19. Ocuparea abuzivă a locurilor de înhumare duce la exhumarea rămășițelor pământești, în condițiile legii, acestea putând fi mutate într-un loc ocupat legal sau, în cazul când nu sunt exhumate de cel care a ocupat locul, acestea pot fi exhumate la propunerea administratorului cimitirului .

În același timp se aplică persoanelor vinovate amenda prevăzută în prezentul regulament.

Nu vor putea fi desființate fără avizele organelor competente lucrările funerare care fac parte ori ar putea face parte din patrimoniul cultural național.

Art.20. Titularii dreptului de concesiune a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare existente , asigurându-le un aspect cât mai îngrijit. Resturile rezultate din curățenie vor fi evacuate în locurile special amenajate în acest scop.

Art.21. Pentru sistematizarea cimitirelor, executarea de alei și alte lucrări de interes general , se pot stramuta aranjamentele în alte zone cu păstrarea suprafeței din actele de concesiune la propunerea compartimentului de specialitate..

Art.22. În cazuri bine justificate se pot efectua schimburi între locurile de înhumare în cimitire, cu aprobarea primarului. În aceste situații , solicitantul va achita eventualele diferențe rezultate din taxele de concesiune.

CAPITOLUL III

CONDITII DE EXECUTARE A LUCRARILOR FUNERARE

Art.23. Lucrările de construcții funerare subterane și supraterane se execută cu respectarea legislației în vigoare Se pot executa următoarele lucrări:

- a) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durată de 7 ani se pot executa borduri și semne de capătâi ;

b) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durată de 25 de ani, se pot face lucrări subterane constând în cripte betonate cu 2-3 nivele cu semne de căpătâi ;

c) la locurile de înhumare atribuite de natura celor prevăzute la litera "a" și "b, cât și la altele se pot executa lucrări cum ar fi: lespezi, lucrări de artă plastică , obeliscuri, cavouri și capele .

Împrejmuirile locului concesionat se pot realiza numai în baza avizului eliberat de autoritatea locală.

Suprafața de concesionare este de 2,95 m x 1,50m.

Depășirea acestor suprafețe prin executarea de lucrări sau amenajări duce la desființarea acestora până la limita concesiunii și aplicarea amenzii corespunzătoare prevăzută în prezentul regulament.

CAPITOLUL IV

SANCTIUNI

Art.24. În cazul nerespectării prezentului Regulament se aplică sancțiuni astfel:

1. a) În cazul executării lucrărilor , fără act de concesiune și fără înhumare, se va aplica amenda de la 300 la 600 lei și se va dispune demolarea lucrării funerare pe cheltuiala contravenientului.

b) în cazul înhumării fără act de concesiune se va putea acorda locul de înhumare dacă acesta nu este concesionat unei alte persoane, cu sancționarea prin achitarea de două ori a taxei de concesionare pe termenul solicitat sau în care se încadrează

c) Înhumarea fără adeverință de înmormântare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei și se va sesiza Parchetul și Poliția.

2. Depunerea resturilor din curățenia locurilor de înhumare în alte locuri decât în cele special amenajate se sancționează cu amendă de la 50 lei la 100 lei.

4. Executarea de lucrări funerare care au ca efect afectarea locurilor învecinate se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei și demolarea lucrărilor funerare abuziv executate

5. Sustragerea de obiecte sau flori de la ceremoniile funerare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 .

6. Distrugerea monumentelor funerare , a gardurilor vii , a aleilor sau a altori dotari se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1000 lei și obligarea suportării pagubelor, .

7. Amenzile se vor aplica de primar , împuterniciții acestuia și poliția comunitară.

CAPITOLUL V

ÎNHUMAREA , DESHUMAREA ȘI TRANSPORTUL PERSOANELOR DECEDATE

Art.25. Înhumarea persoanelor decedate se va face numai în baza adeverinței eliberate în acest scop de Serviciul de Stare Civilă din localitatea unde a decedat , după plata tarifelor de concesionare , în cazul persoanelor decedate în alte localități decât aceea în care urmează să aibă loc înhumarea , aceasta se face numai pe baza avizului sanitar pentru transport de cadavre umane eliberat de autoritatea locală de sănătate publică.

Art.26. Pentru înhumarea în locurile atribuite în concesiune este necesar să se prezinte actul de concesiune (actul de dare în folosință), certificatul de deces în copie și adeverința de înhumare în original, înhumarea se va înregistra într-un registru unic.Înhumarea va putea fi solicitată de una din persoanele prevăzute la art.8 prezentându-se după caz acordul titularului dreptului de concesiune. Când titularul nu este în localitate sau este fără discernământ, acordul poate fi dat de un membru al familiei. Situația când titularii dreptului de concesiune se află în străinătate, acordul de înhumare va putea fi dat de unul din membrii familiei acestuia.După prezentarea actelor se va emite adeverința de înmormântare emisă de compartimentul de specialitate fără de care nu se poate efectua înhumarea.

Art.27. În locurile de înhumare neamenajate cu cripte , înhumarea se va face la o adâncime de minim 2 m și numai pentru o singură persoană decedată.

Art.28. Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la data înhumării pe baza adeverinței eliberate în acest scop de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Murfatlar.

În mod excepțional deshumarea se poate face și înainte de expirarea termenului prevăzut în aliniatul precedent după cum urmează:

a) după împlinirea termenului de un an de la data înhumării și numai în perioada 01.11-31.03 pe baza adeverinței eliberate de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare. Acest lucru se va putea face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al moștenitorilor.

În situațiile în care se impune degajarea unor alei sau alinierea acestora pentru realizarea unei sistematizări corespunzătoare sau pentru îmbunătățirea circulației, deshumarea se va face prin dispoziția primarului cu obligația anunțării rudelor celui înhumat (eventual titularul concesiunii) .

b) indiferent de data când a avut loc înhumarea pe baza dispoziției date potrivit legii, de organele competente.

Art.29. Deshumarea osemintelor persoanei decedate în urma cu 7 ani, precum și reînhumarea lor se poate face în tot timpul anului pe baza adeverinței eliberate în acest scop de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Murfatlar.

Deshumarea se face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al titularului locului de înhumare.

Art.30. În cazul în care la expirarea termenului de atribuire în concesiune a locurilor de înhumare, membrii familiei persoanei decedate sau reprezentantul acestuia nu au luat măsuri pentru efectuarea deshumării, aceasta va fi făcută de compartimentul de specialitate , după 30 de zile de la data când s-a solicitat în scris, celor în cauză să procedeze la deshumare, osemintele urmând a fi înhumate în locurile stabilite (osuare, în cadrul cimitirului), faptul menționându-se într-o evidență separată.

CAPITOLUL VI

PRESTAREA SERVICIILOR FUNERARE

Art.31. Executarea lucrărilor funerare se face de către persoanele fizice sau juridice autorizate. Lucrările prevăzute la art.23 vor putea fi executate și de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare sau de membrii familiilor acestora dacă au o calificare corespunzătoare profilului acestor lucrări.

Societățile autorizate pentru executarea de lucrări funerare asigură la cerere întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniilor itinerare, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și întreținere a locurilor de înhumare astfel încât

cerintele populației în cazul decesului unei persoane să poată fi satisfăcute într-un loc sigur, cu operativitate și în condiții corespunzătoare.

Prestarea serviciilor funerare se va face în baza solicitărilor celor interesați cu plata prețurilor și tarifelor anuntate prin afișare.

Art.32. Primaria orașului Murfatlar care desfășoară activitatea de întreținere, răspunde de îngrijirea și paza cimitirelor, revenindu-i totodată și obligația de întreținere în bună stare a camerelor de depunere și ceremonii funerare, a împrejurimii, căilor de acces, spațiilor verzi, instalațiilor de alimentare cu apă, energie electrică, canalizare precum și a altor dotări.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.33. Primăriei orașului Murfatlar va asigura funcționarea în condiții corespunzătoare a acestor incinte precum și a altor prevederi din prezentul Regulament pentru buna desfășurare a activității.

Art.34. Accesul în cimitire se face după următorul program:

- a) pentru perioada 1 noiembrie – 28 februarie – zilnic între orele 07.00 -19.00
- b) pentru perioada 1 martie – 31 octombrie – zilnic între orele 06.00 – 21.00

Se interzice accesul autovehiculelor în incinta cimitirelor mai puțin cele cu regim special.

Art.35. Primăria orașului Murfatlar va reactualiza planurile cadastrale și evidența curentă a tuturor cimitirelor din administrare

Art.36. Primăria orașului Murfatlar va reactualiza Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor ori de câte ori se impune, îl va supune aprobării și va urmări ducerea lui la îndeplinire.

Administratorul cimitirului va fi numit de către primar care va urmări realizarea atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

În situația administrării cimitirelor prin procedura de delegare de gestiune, sarcinile, drepturile și îndatoririle administratorului vor fi prevăzute în contractul de delegare de gestiune, aprobat prin hotărârea consiliului local.

Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.”

8. Regulament privind organizarea si desfasurarea activitatilor sportive in Salile de sport din orasul Murfatlar

CAPITOLUL I. Introducere

Salile de Sport fac parte din domeniul public al orașului Murfatlar și se afla în administrarea Consiliului Local Murfatlar.

Salile de Sport reprezintă un obiectiv de utilitate publică deosebit de important pentru comunitatea noastră, oferind posibilitatea organizării și desfășurării unor activități strict sportive.

CAPITOLUL II.

Organizarea si desfasurarea activitatilor sportive in Salile de Sport de catre unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza orasului

Activitățile sportive desfășurate conform curriculumului școlar din învățământul preuniversitar se vor desfășura în temeiul arilor curriculare pentru disciplina educație fizică și sport aprobate pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Murfatlar.

Activitățile sportive se vor desfășura în baza unui grafic întocmit de comun acord între profesori de sport, avizat de directorii unităților de învățământ și aprobat de primarul orașului Murfatlar. Graficul va fi întocmit lunar, un exemplar va fi comunicat responsabilului de la Sala de Sport, iar un exemplar va fi afișat la intrarea în sală.

Elevii vor intra și vor desfășura activități sportive în Sala de Sport numai însoțiți și sub stricta supraveghere a profesorului de sport caruia îi revine întreaga responsabilitate pentru activitățile sportive desfășurate conform atribuțiilor de serviciu, ariei curriculare și prevederilor legale în vigoare.

Activitățile sportive desfășurate în Sala de Sport se vor efectua numai în echipament sportiv curat și bine întreținut, cu mențiunea că încălțăminte trebuie fie confecționată de asemenea manieră încât să nu producă deteriorări ale suprafeței (ex. încălțăminte sport cu crampe metalice, plastic sau altele asemenea).

Unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza orașului vor putea organiza și desfășura activități sportive extrascolare constând în diverse competiții sportive interscolare locale, județene sau naționale.

Competițiile astfel organizate vor fi anunțate cu cel puțin 15 zile înaintea primei zile de activitate și vor respecta prevederile Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului.

Întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea unor astfel de competiții revine organizatorilor unităților de învățământ preuniversitar. Pentru organizarea și desfășurarea activităților sportive conform curriculumului școlar și a activităților extrascolare arătate mai sus nu se percep nici un fel de taxe, accesul fiind gratuit, cheltuielile materiale fiind suportate de autoritățile publice locale conform legii.

Pe timpul desfășurării activităților sportive sunt interzise:

- accesul în sală a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau aflate în stare de ebrietate și a celor care detin asupra lor băuturi alcoolice;
- accesul pe suprafața de joc a persoanelor fără echipament sportiv;
- accesul în sală cu obiecte contondente, substanțe iritante, paralizante, etc. arme albe și arme de foc;
- accesul în sală a persoanelor însoțite de animale de companie;
- accesul în sală a persoanelor neautorizate și neimplicate în activitățile curriculare;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea sălii de sport;
- fumatul și mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;
- producerea de dezordine și mizerie în sală și în vestiare.

CAPITOLUL III.

Organizarea si desfasurarea unor activitati sportive altele decat cele prevazute in Capitolul II.

Consiliul Local Murfatlar si Primaria Orasului Murfatlar pot organiza activitati sportive si competitii sportive in Salile de Sport pe principiul "Sportul pentru toti"

Activitatile sportive si competitiiile sportive organizate sub autoritatea Consiliului Local Murfatlar si Primariei Orasului Murfatlar se vor desfasura in baza unor regulamente de organizare specifice aprobate potrivit legii.

In virtutea destinatiei Salilor de Sport si a caracterului de utilitate publica al acestora se vor putea desfasura activitati sportive la initiativa unor grupuri de persoane interesate pentru practicarea sportului, a unor institutii publice, regii autonome, societati comerciale, etc. denumite in continuare solicitanti.

Punerea la dispozitie a salii de sport solicitantilor se va face contrar unei sume de bani acoperitoare a consumurilor materiale pe durata desfasurarii activitatilor sportive.

Folosirea salii de sport de catre solicitanti se va face cu conditia programarii zilei si orei cu cel putin 48 ore inainte. Programarea se va face la responsabilul salii de sport in fiecare zi intre orele 09,00 - 17,00. Solicitantii programati care nu se prezinta in ziua si ora stabilita vor fi reprogramati o singura data, suma achitata nu se mai returneaza.

La programare se va avea in vedere ca structurile sportive infiintate conform legii constituite in cluburi sau asociatii sportive pe raza orasului Murfatlar vor avea prioritate, accesul in sala fiind gratuit. Cluburile si asociatiile sportive vor putea desfasura activitati sportive in sala cu echipele de copii, juniori, seniori si olds-boy.

Solicitantii definiti mai sus care vor desfasura activitati sportive in Sala de sport raspund individual de starea de sanatate, cel care solicita si obtine programarea semnand un angajament al carui model este prevazut in anexa 1, parte integranta a acestui regulament.

Pe timpul desfasurarii activitatilor sportive de catre solicitanti sunt interzise:

- accesul in sala a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice sau aflate in stare de ebrietate si a celor care detin asupra lor bauturi alcoolice;
- accesul pe suprafata de joc a persoanelor fara echipament sportiv;
- accesul in sala cu obiecte contondente, substante iritante, paralizante, etc. arme albe si arme de foc;
- accesul in sala a persoanelor insotite de animale de companie;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea salii de sport;
- fumatul si mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;
- producerea de dezordine si mizerie in sala si in vestiare.

CAPITOLUL IV.

Dispozitii finale

Elevii si studentii vor putea solicita programarea pentru desfasurarea unor activitati sportive in Sala de Sport cu titlu gratuit.

Programarea se va face in functie de gradul de ocupare a salii.