



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

## **Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala pentru locul de munca**

Sef serviciu financiar contabil  
din cadrul  
**PRIMARIEI MURFATLAR**  
**JUD CONSTANTA**



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

## **EVALUAREA RISCURILOR DE IMBOLNAVIRE SI ACCIDENTARE PROFESIONALA LA LOCUL DE MUNCA**

### **DESCRIEREA LOCULUI DE MUNCA**

LOCUL DE MUNCA Numar : 2

Sef serviciu financiar contabil

#### **1. Procesul de munca**

Organizeaza, indruma, coordoneaza, controleaza si raspunde de activitatea compartimentului pe care il conduce, in conformitate cu legislatia in vigoare si regulamentul propriu de organizare si functionare .

Seful serviciu financiar contabil executa sarcini de munca potrivit cu legislatia in vigoare (Legea 82/1991 actualizata, Legea 83/2003 ,Ord.1792/2002,etc.), regulamentul intern de organizare si functionare, fisele de post, precum si cu dispozitiile, hotararile ,etc., ale Consiliului Local.

Executa activități financiar-contabile si gestioneaza valorile banesti ale institutiei, inclusiv cele in numerar, in conformitate cu prevederile legale si instructiunile specifice

Executa, din dispozitia conducerii si alte sarcini de munca potrivit pregatirii sale si competentelor dobandite.

#### **2. Elementele componente ale sistemului de munca evaluat**

##### **2.1. Mijloace de producție**

- sisteme de calcul (unitate centrala,monitor, tastatura, mouse, imprimanta ,etc.);
- casa de bani;
- telefon-fax, telefon mobil;
- copiator;
- instalatia electrica a cladirii, 220v ; 50 Hz., prelungitoare, etc.;
- birou cu scaun ergonomic, dulapuri, mobilier birou;
- autoturism;
- instrumente de birotica (creioane, pixuri, stilouri, perforator, cutter, etc);
- formulare tipizate;
- surse de iluminat artificial;
- echipament de protectie (unde este cazul ).



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

## **2.2. Sarcina de munca – vezi fisa postului pentru locul de munca analizat;**

- Prezentarea la locul de munca , apt pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu;
- Echiparea cu echipamentul individual de protecție (unde este cazul );
- Raspunde la solicitarile unitatii pentru realizarea obiectivelor stabilite;
- Executa toate categoriile de activitati/lucrari specifice, in conformitate cu legislatia in vigoare si regulamentul propriu de organizare si functionare sau alte documente specifice;
- Elaboreaza lucrarile privind bugetul local si al activitatilor extrabugetare, atat in faza de proiectare cat si in cea definitiva, urmareste necesitatea, oportunitatea, baza legala a cheltuielilor, justa dimensionare a acestora, cresterea eficientei in utilizarea fondurilor. Dupa aprobarea cheltuielilor ia masuri pentru defalcarea acestora pentru activitatea proprie si a celorlalte structuri din subordine.
- Verifica si analizeaza legalitatea necesitate si oportunitatea propunerilor de modificare a bugetului local, intocmeste documentatiile necesare si le supune aprobarii primarului sau Consiliului local.
- Asigura exercitarea controlului financiar preventiv pentru platile efectuate din bugetul local, la eliberarea valorilor materiale si alte operatiuni specifice potrivit reglementarilor in vigoare.
- Organizeaza si efectueaza la timp operatiunile de inventariere a valorilor materiale si banesti.
- Intocmeste documentele de plata catre organele bancare;
- Urmareste primirea la timp a extraselor de cont, verifica documentele insotitoare asigurand incadrarea corecta in diviziunile clasificatiei bugetare;
- Intocmeste si transmite darile de seama contabile privind executia bugetului local;
- Raspunde in termenul legal la corespondenta primita;
- Participa la elaborarea documentatiei in vederea organizarii unor licitatii publice pentru concesiunea unor terenuri.
- Inventariaza materia impozabila precum si bunurile apartinand domeniului public si privat al orasului.
- Raspunde de respectarea tehnologiilor, instructiunilor si procedurilor specifice de lucru ,de supravegherea personalului din subordine, de respectarea normelor de igiena la locurile de munca subordonate;
- la masuri privind interzicerea scoaterii din funcțiune, a modificarii, schimbarii sau inlaturarii arbitrare a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, echipamentelor, instalațiilor tehnice, calculatoare, etc., si sa se utilizeze corect aceste dispozitive;
- Controleaza, inainte de inceperea lucrului, impreuna cu personalul de specialitate din subordine, starea tehnica a utilajelor, masinilor, instalatiilor si echipamentelor de la locurile de munca din sectorul de competenta si nu permite punerea in functiune a celor care nu corespund prevederilor de ssm si psi;



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

- Respecta instrucțiunile SSM și PSI, se instruieste și instruieste personalul din subordine asupra măsurilor dispuse și impuse;
- Sa comunice imediat angajatorului, sefului ierarhic și/sau serviciului intern/ extern de prevenire și protecție orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Sa coopereze cu angajatorul și/sau cu serviciul intern/ extern de prevenire și protecție, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricărui măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Sa își însușească și sa respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și psi precum și măsurile de aplicare a acestora;
- Sa dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă, inspectorii sanitari sau reprezentanții serviciului extern de prevenire și protecție;
- Sa coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu serviciul intern/extern de prevenire și protecție, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Execută autocontroale la locurile de muncă din sectorul de competență și ia măsuri de remediere operativă a tuturor deficiențelor;
- Verifică starea personalului, la prezentarea la lucru, și interzice accesul persoanelor inapte;
- Nu permite fumatul, folosirea focului deschis, parasirea locului de muncă, consumul de alcool sau alte acte de indisciplina în sectorul de competență;
- Interzice folosirea surselor de încălzire improvizate, necorespunzătoare, a instalațiilor electrice improvizate, precum și folosirea metodelor de lucru necorespunzătoare.
- Asigura, la locul de muncă, mijloacele de stingere a incendiilor (stingătoare, etc.), răspunde de buna lor funcționare și instruieste personalul din subordine asupra modului corect de utilizare;
- În caz de defecțiune a echipamentelor, etc., avizează despre aceasta pe șefii direcții și nu permite utilizarea acestora;
- Asigura curățenia la locul de muncă și liberul acces pe căile de circulație și la posturile de muncă;
- Dispune recuperarea și ambalarea deșeurilor rezultate din activitățile specifice: deșuri hârtie, plastic, etc. și depozitarea acestora în locuri special amenajate;
- La terminarea programului de lucru dispune verificare, oprirea, etc. funcționarii echipamentelor și scoaterea lor de sub tensiune, închiderea robinetelor, etc., asigurând sectorul de competență împotriva producerii incendiilor ori a altor evenimente.



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

### **2.3. Mediul de munca**

Activitatea se desfășoară în incinta închisă, special amenajată activității de contabilitate, spațiul respectiv fiind caracterizat prin:

- Iluminat natural și artificial;
- Încălzirea, în anotimpul rece, este asigurată de la o centrală termică proprie și radiatoare prin folosirea de radiatoare electrice și aparate de aer condiționat.
- Curenți de aer naturali sau artificiali (uși, ferestre deschise, aer condiționat, etc.);
- Temperatura ridicată sau scăzută, în funcție de anotimp, în timpul deplasărilor în exterior, la alte instituții, etc.;
- Radiații electromagnetice în apropierea echipamentelor electrice și electronice;
- Pulberi pneumoconice (toner imprimantă, fax, copiator, etc.).

### **3. Factori de risc identificați**

#### **3.1. Factori de risc proprii mijloacelor de producție**

##### *Factori de risc mecanic*

1. Deplasări ale mijloacelor de transport. Neatenție în traseu, traversare prin locuri nepermise, etc.
2. Curgeri de fluide. Fisurarea, spargerea unor conducte de apă rece sau caldă din instalațiile sanitare;
3. Deplasări sub efectul gravitației. Căderi de obiecte de pe rafturi sau dulapuri depozitate necorespunzător;
4. Căderi de materiale sau obiecte, etc. în timpul deplasărilor la și de la locurile de muncă;
5. Răniri datorită unor obiecte tăioase, înțepătoare, din inventarul biroului;
6. Alunecare, dezechilibrare, cadere la același nivel datorită suprafețelor de lucru alunecoase, denivelate;
7. Alunecare, cadere la diferența de nivel în timpul deplasărilor pe scări (trepte umede, alunecoase, etc.);
8. Recipiente sub presiune (butelii gaze, etc.) pe traseele pedestre ale sefului de birou, etc.;

##### *Factori de risc termic*

9. Arsuri provocate de aparatură din incinta biroului: cafetiera, centrala termică, etc.;
10. Incendii provocate de scurcircuituri electrice (aparate electrice și electronice, instalațiile electrice ale clădirilor, etc.).

##### *Factori de risc electric*



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

11. Curent electric: electrocutare prin atingere directă, fire neizolate, instalații deteriorate, intervenții neautorizate în tablouri electrice, etc.;

12. Curent electric: electrocutare prin atingere indirectă a unor instalații improvizate, izolații imbatranite, întreruperea legăturii la centura de împământare, etc.;

#### *Factorii de risc chimic*

13. Contact accidental cu substanțe toxice (neetichetate, depozitate necorespunzător, etc.);

### **3.2. Factori de risc proprii mediului de munca**

#### *Factori de risc fizic*

14. Temperatura ridicată /coborâtă a aerului la locul de muncă;

15. Curenți de aer naturali sau artificiali (din deschiderea repetată a ușilor de acces, aparate aer condiționat, etc.);

16. Pulberi pneumoconioogene;

17. Radiații electromagnetice (lucrul la calculator, etc.);

18. Calamități naturale - furtuni, vânt - prabusirea sau ruperea crengilor copacilor, cutremur, etc.;

#### *Factori de risc chimic*

19. Gaze, vapori, aerosoli (esapamente, gaze din instalație în zona centralei pentru încălzire, etc.);

#### *Factori de risc biologic*

20. Bacterii, virusi în aer sau în contact (ex: dialog cu contribuabilii, clienții, etc.);

### **3.3. Factori de risc proprii sarcinii de muncă**

#### *Continut necorespunzător*

21. Exploatarea de echipamente tehnice necertificate dpdv al securității și sănătății în muncă;

22. Absența unor operații din procedura de executare stabilită pentru realizarea sarcinii de muncă (neverificarea aparatului din dotare înainte de punerea în funcțiune, etc.);

#### *Solicitare fizică*

23. Efort dinamic (ex : deplasări periodice, etc.);

24. Efort static (lucrul timp îndelungat la calculator, imposibilitatea reglării planurilor de lucru, etc.);

#### *Solicitare psihică*



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

25. Ritm de munca mare;
26. Stres (constientizarea raspunderii );
27. Agresiune (in scopul jafului); atac terorist (posibil in timpul deplasarilor in strainatate, etc.);
28. Solicitare permanenta a atenției in timpul deplasarii, decizii dificile in scurt timp – intervenții pe baza reflexelor dobândite (efort accentuat in cazul deplasarii in condiții atmosferice grele – ceața, ploaie, ninsoare ,etc.);

### **3.4. Factori de risc proprii executantului**

#### *Acțiuni gresite*

29. Nerespectarea programului de lucru sau a traseului fapt ce poate duce la agresiuni in scopul jafului;
30. Neadaptarea vitezei la condițiile de trafic si la starea atmosferica, manevre nepermise de legislația rutiera, neasigurarea la traversarea pedestra, etc.;
31. Efectuare defectuoasa de operații, manevre (conducerea defectuoasa a automobilului in stare de oboseala avansata, ebrietate sau sub influența medicamentelor, pozitionarea gresita a cricului), etc.;
32. Admiterea la lucru a personalului subordonat fara respectarea regulilor de ssm si psi (control medical la angajare si periodic, sub influenta alcoolului, etc.);
33. Circulația cu defecțiuni la sistemul de direcție, sistemul de frânare, instalația electrica, etc.;
34. Cadere de la acelasi nivel, impiedicari, alunecari la deplasarea pedestra in incinta unitații sau in afara acesteia;
35. Caderea de la inaltime (in timpul deplasarii pe scari, etc.);
36. Intervenții neautorizate in tablouri sau instalații electrice , utilizarea echipamentelor electrice si electronice cu defecțiuni, etc.;

#### *Comunicari accidentogene*

37. Utilizarea unui limbaj necorespunzator (generator de agresiune fizica si psihica)in relația cu colegii, clientii,etc.;

#### *Omissiuni*

38. Nerespectarea/omiterea instrucțiunilor legale si/sau interne institutiei cu privire la manipularea si transportul valorilor banesti (jaf, tâlharie).
39. Omiterea insusirii sau insusirea necorespunzatoare a regulilor de ssm si psi;
40. Parasirea locului de munca si lasarea echipamentelor din dotare in functiune, fara luarea tuturor masurilor de siguranta;
41. Neutilizarea echipamentului individual de protectie din dotare (unde este cazul, etc.).



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

UNITATEA: PRIMARIA MURFATLAR			FISA DE EVALUARE A LOCULUI DE MUNCA NR.	NR. PERSOANE EXPUSE: 1			
Loc de munca: Sef serviciu financiar contabil				Data expunerii: 8 ore/schimb			
				Echipe de evaluare: 1. Ioanidis Stoica – evaluator autorizat 2. 3.			
Compo- nenta sistemu- lui de munca	Factori de risc identifi- cati	Nr. factor risc	Forma concreta de manifestare a factorilor de risc	Conseci- nta maxima previzi- bila	Clasa de gravitate	Clasa de probabi- litate	Nivel partial de risc
Mijloace de produ- ctie	Factori de risc meca- nic	1	Deplasari ale mijloacelor de transport. Neatenție in traseu ,traversare prin locuri nepermise,etc.	DECES	7	1	3
		2	Curgeri de fluide. Fisurarea, spargerea unor conducte de apa rece sau calda din instalațiile sanitare;	INV GR III	4	2	3





**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

		3	Deplasari sub efectul gravitației. Caderi de obiecte de pe rafturi sau dulapuri depozitate necorespunzator;	ITM 45-180 zile	3	2	2
		4	Caderi de materiale sau obiecte ,etc. in timpul deplasarilor la si de la locurile de munca;	INV GR III	4	2	3
		5	Raniri datorita unor biece taioase, ințepatoare din inventarul biroului;	ITM 45-180 zile	3	3	
		6	Alunecare, dezechilibrare, cadere la acelasi nivel datorita suprafetelor de lucru alunecoase, denivelate ;	ITM 45-180 zile	3	3	
		7	Alunecare , cadere la diferența de nivel in timpul deplasarilor pe scari (trepte umede , alunecoase,etc.)	DECES	7	1	
		8	Recipiente sub presiune (butelii gaze,etc.) pe traseele pedestre ale sefului de birou, etc.)	DECES	7	1	
	Factori de risc termic	9	Arsuri provocate de aparatura din incinta biroului: cafetiera, centrala termica , etc.;	ITM 45-180 zile	3	2	
			Incendii provocate de scurcircuituri electrice (aparate electrice si electronice, instalațiile electrice ale cladirilor,etc.).	DECES	7	1	3



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

	Factori de risc electric	11	Curent electric : electrocutare prin atingere directa , fire neizolate, instalatii deteriorate , interventii neautorizate in tablouri electrice ,etc.	DECES	7	1	3
		12	Curent electric : electrocutare prin atingere indirecta a unor instalații improvizate, izolatii imbatranite , intreruperea legaturii la centura de impamantare , etc ;	DECES	7	2	4
	Factori de risc chimic	13	Contact accidental cu substanțe toxice (neetichetate , depozitate necorespunzator. ,etc) ;	INV GR II	5	1	3
Mediul de munca	Factori de risc fizic	14	Temperatura ridicata /coborata a aerului la locul de munca ;	ITM 45-180 zile	3	2	2
		15	Curenți de aer naturali sau artificiali (din deschiderea repetata a usilor de acces ,aparate aer conditionat, etc.)	ITM 45-180 zile	3	3	3
		16	Pulberi pneumoconigene ;	ITM 45-180 zile	3	2	2
		17	Radiații electromagnetice ( lucrul la calculator ,etc.);	ITM 3 - 45zile	2	1	1



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

		18	Calamități naturale - furtuni, vânt - prabusirea sau ruperea crengilor copacilor, cutremur ,etc.;	DECES	7	1	3
	Factori de risc chimic	19	Gaze vapori, aerosoli (esapamente, gaze din instalație in zona centralei pentru incalzire);	INV GR III	4	1	2
	Factori de risc biologic	20	Microbi , bacterii, virusi , etc., in aer sau in contact);	INV GR III	4	2	3
Sarcina de Munca	Conti-nut necorespunzator	21	Exploatarea de echipamente tehnice necertificate dpdv al securitatii si sanatatii in munca	DECES	7	1	3
		22	Absenta unor operatii din procedura de executare stabilita pentru realizarea sarcinii de munca (neverificarea aparaturii din dotare inainte de punerea in functiune ,etc.);	DECES	7	1	3
	Solicita-re fizica	23	Efort dinamic (ex : deplasari periodice , etc.) ;	ITM 45-180 zile	3	3	3
		24	Efort static ( lucrul timp indelungat la calculator, imposibilitatea reglarii planurilor de lucru ,etc. ) ;	ITM 45-180 zile	3	3	3



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

	Solicita-re psihica	25	Ritm de munca mare;	ITM 45-180 zile	3	3	3
		26	Stres (constientizarea raspunderii;	ITM 45-180 zile	3	3	3
		27	Agresiune (in scopul jafului ) , atac terorist (posibil in timpul deplasarilor in strainatate,etc.) ;	DECES	7	1	3
		28	Solicitare permanenta a atenției in timpul deplasarii, decizii dificile in scurt timp – intervenții pe baza reflexelor dobândite (efort accentuat in cazul deplasarii in condiții atmosferice grele – ceața, ploaie, ninsoare ,etc.);	ITM 45-180 zile	3	3	3
Execu-tant	Acțiuni gresite	29	Nerespectarea programului de lucru sau a traseului fapt ce poate duce la agresiuni in scopul jafului;	DECES	7	1	3
		30	Neadaptarea vitezei la condițiile de trafic si la starea atmosferica, manevre nepermise de legislația rutiera , neasigurarea la traversarea pedestra ,etc.;	DECES	7	3	5



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

		31	Efectuare defectuoasa de operații, manevre (conducerea defectuoasa a automobilului in stare de oboseala avansata, ebrietate sau sub influența medicamentelor,pozitionarea gresita a cricului),etc.;	DECES	7	1	3
		32	Admiterea la lucru a personalului subordonat fara respectarea regulilor de ssm si psi (control medical la angajare si periodic , sub influenta alcoolului, etc.)	DECES	7	1	3
		33	Circulația cu defecțiuni la sistemul de direcție, sistemul de frânare, instalația electrica ,etc.	DECES	7	1	3
		34	Cadere de la acelasi nivel, impiedicari, alunecari la deplasarea pedestra in incinta unitații sau infara acesteia;	INV GR III	4	2	3
		35	Caderea de la inaltime ( in timpul deplasarii pe scari , mijloace de transport, etc.);	DECES	7	1	3
		36	Intervenții neautorizate in tablouri sau instalații electrice , utilizarea echipamentelor electrice si electronice cu defecțiuni ,etc.;	DECES	7	2	4



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

	Comunicari accident ogene	37	Utilizarea unui limbaj necorespunzator (generator de agresiune fizica si psihica) in relația cu colegii , in timpul actiunilor de control,etc.;	INV GR III	4	2	3
		38	Nerespectarea instrucțiunilor legale si/sau interne institutiei cu privire la manipularea si transportul valorilor banesti (jaf, tâlhărie).;	DECES	7	2	4
	Omisiuni	39	Omiterea insusirii sau insusirea necorespunzatoare a regulilor de ssm si psi ;	DECES	7	1	3
40		Parasirea locului de munca si lasarea echipamentelor din dotare in functiune , fara luarea tuturor masurilor de siguranta ;	DECES	7	1	3	
41		Neutilizarea echipamentului individual de protectie din dotare ( unde este cazul , etc.)	DECES	7	1	3	



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

5. Formula și calculul nivelului de risc global

Locul de muncă : Sef serviciu financiar contabil

Nivel global de risc: 3,10



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMANIEI**  
Ministerul Administrației și  
Internelor



**Inovație în administrație**  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"

41

$\sum_{i=1} R_i$

$$i=1 \quad 0(7 \times 7) + 0(6 \times 6) + 1(5 \times 5) + 3(4 \times 4) + 32(3 \times 3) + 4(2 \times 2) + 1(1 \times 1) \quad 378$$

$$N_r = \frac{\sum_{i=1} R_i}{\sum_{i=1} r_i} = \frac{378}{122} = 3,10$$

$$41 \quad 0 \times 7 + 0 \times 6 + 1 \times 5 + 3 \times 4 + 32 \times 3 + 4 \times 2 + 1 \times 1 \quad 122$$

$\sum r_i$

$i=1$





**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

6. Nivelurile parțiale de risc pe factori de risc

Locul de munca : Sef serviciu financiar contabil

Nivel global de risc: 3,10



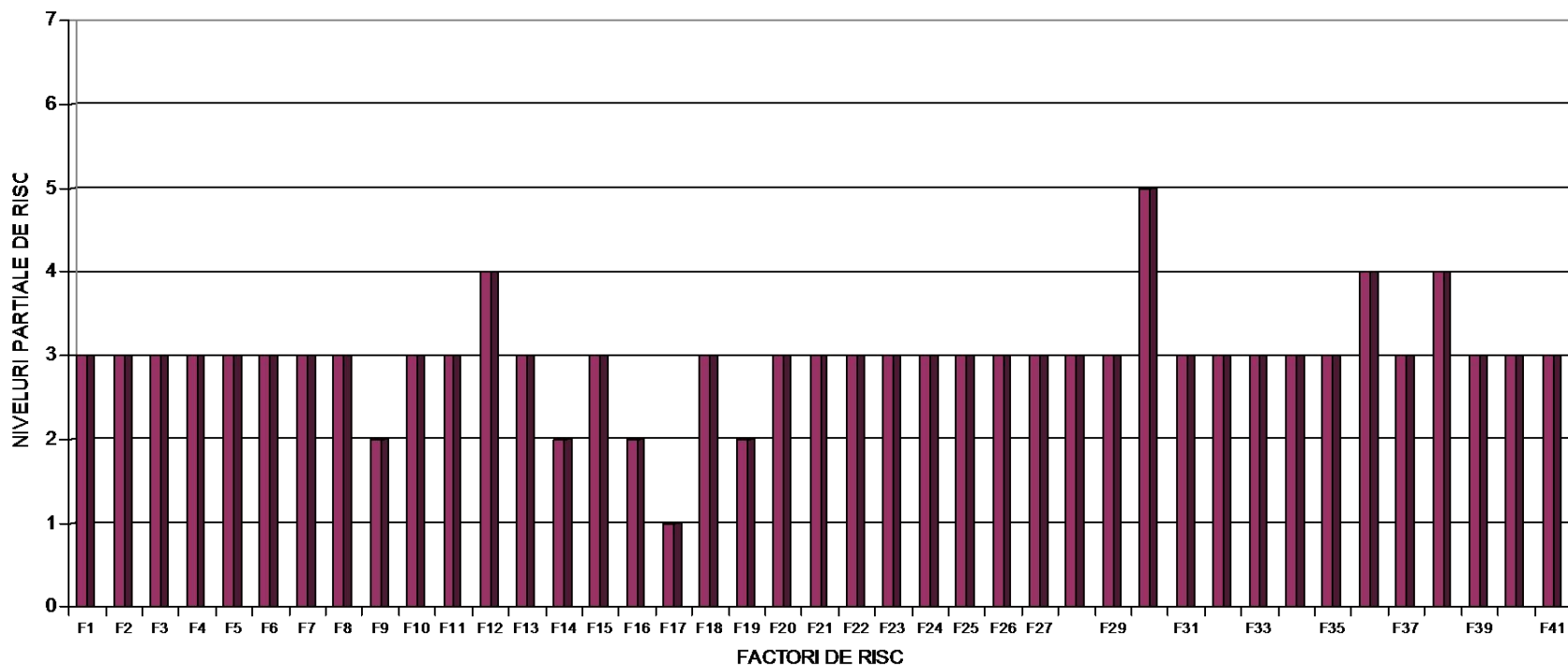
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și  
Internelor



Inovație în administrație  
Programul Operațional  
"Dezvoltarea Capacității  
Administrative"





**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

## 7. Legenda

1. Deplasari ale mijloacelor de transport. Neatenție în traseu ,traversare prin locuri nepermise, etc.;
2. Curgeri de fluide. Fisurarea, spargerea unor conducte de apa rece sau calda din instalațiile sanitare;
3. Deplasari sub efectul gravitației. Caderi de obiecte de pe rafturi sau dulapuri depozitate necorespunzator;
4. Caderi de materiale sau obiecte ,etc. in timpul deplasarilor la si de la locurile de munca;
5. Raniri datorita unor obiecte taioase, înțepatoare , din inventarul biroului;
6. Alunecare, dezechilibrare, cadere la acelasi nivel datorita suprafetelor de lucru alunecoase, denivelate;
7. Alunecare, cadere la diferența de nivel in timpul deplasarilor pe scari (trepte umede, alunecoase, etc.);
8. Recipiente sub presiune (butelii gaze,etc.) pe traseele pedestre ale sefului de birou, etc.);
9. Arsuri provocate de aparatura din incinta biroului: cafetiera, centrala termica , etc.;
- 10.Incendii provocate de scurtcircuite electrice (aparate electrice si electronice, instalațiile electrice ale cladirilor,etc.);
- 11.Curent electric: electrocutare prin atingere directa, fire neizolate, instalatii deteriorate, interventii neautorizate in tablouri electrice, etc.);
- 12.Curent electric: electrocutare prin atingere indirecta a unor instalații improvizate, izolatii imbatranite, intreruperea legaturii la centura de impamantare, etc.);
- 13.Contact accidental cu substanțe toxice (neetichetate , depozitate necorespunzator. ,etc) ;
- 14.Temperatura ridicata /coborata a aerului la locul de munca;
- 15.Curenți de aer naturali sau artificiali (din deschiderea repetata a usilor de acces ,aparate aer conditionat, etc.);
- 16.Pulberi pneumoconiogene;
- 17.Radiații electromagnetice ( lucrul la calculator ,etc.);
- 18.Calamități naturale - furtuni, vânt - prabusirea sau ruperea crengilor copacilor, cutremur, etc.;
- 19.Gaze ,vapori, aerosoli (esapamente, gaze din instalație in zona centralei pentru incalzire etc.);
- 20.Microbi, bacterii, virusi , etc., in aer sau in contact);
- F21.Exploatarea de echipamente tehnice necertificate dpdv al securitatii si sanatatii in munca;
- 22.Absenta unor operatii din procedura de executare stabilita pentru realizarea sarcinii de munca (neverificarea aparaturii din dotare inainte de punerea in functiune ,etc.);



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

23. Efort dinamic (ex : deplasari periodice , etc.);
24. Efort static (lucrul timp indelungat la calculator, imposibilitatea reglării planurilor de lucru, etc.);
25. Ritm de munca mare;
- F26. Stres (constientizarea raspunderii );
27. Agresiune (in scopul jafului), atac terorist (posibil in timpul deplasarilor in strainatate, etc.);
28. Solicitare permanenta a atenției in timpul deplasării, decizii dificile in scurt timp – intervenții pe baza reflexelor dobândite (efort accentuat in cazul deplasării in condiții atmosferice grele – ceața, ploaie, ninsoare ,etc.);
29. Nerespectarea programului de lucru sau a traseului fapt ce poate duce la agresiuni in scopul jafului;
30. Neadaptarea vitezei la condițiile de trafic si la starea atmosferica, manevre nepermise de legislația rutiera , neasigurarea la traversarea pedestra ,etc.;
31. Efectuare defectuoasa de operații, manevre (conducerea defectuoasa a automobilului in stare de oboseala avansata, ebrietate sau sub influența medicamentelor, pozitionarea gresita a cricului), etc.;
32. Admiterea la lucru a personalului subordonat fara respectarea regulilor de ssm si psi (control medical la angajare si periodic , sub influenta alcoolului, etc.);
33. Circulația cu defecțiuni la sistemul de direcție, sistemul de frânare, instalația electrica ,etc.;
34. Cadere de la acelasi nivel, impiedicari, alunecari la deplasarea pedestra in incinta unitații sau infara acesteia;
35. Caderea de la inaltime ( in timpul deplasării pe scari , mijloace de trasport,etc.);
36. Intervenții neautorizate in tablouri sau instalații electrice , utilizarea echipamentelor electrice si electronice cu defecțiuni ,etc.;
37. Utilizarea unui limbaj necorespunzator (generator de agresiune fizica si psihica) in relația cu colegii, in timpul actiunilor de control,etc.;
38. Nerespectarea/omiterea instrucțiunilor legale si/sau interne institutiei cu privire la manipularea si transportul valorilor banesti (jaf, tâlharie);
39. Omiterea insusirii sau insusirea necorespunzatoare a regulilor de ssm si psi;
40. Parasirea locului de munca si lasarea echipamentelor din dotare in functiune , fara luarea tuturor masurilor de siguranta;
41. Neutilizarea echipamentului individual de protectie din dotare (unde este cazul, etc.);



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
**Fondul Social European**



**GUVERNUL ROMANIEI**  
**Ministerul Administrației și**  
**Internelor**



**Inovație în administrație**  
**Programul Operațional**  
**"Dezvoltarea Capacității**  
**Administrative"**

**PRIMARIA MURFATLAR**

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

8. FISA DE MASURII PROPUSE PENTRU LOCUL DE MUNCA							
Sef serviciu financiar contabil							
Nr. Crt	LOC DE MUNCA / FACTOR DE RISC	NIVELE RISC	MASURA PROPUSA				
			Masuri tehnice	Masuri organizatorice	Masuri de alta natura	Competente si raspunderi	Termene
0	1	2	3	4	5	6	7
1	<b>F30</b> Neadaptarea vitezei la condițiile de trafic si la starea atmosferica, manevre nepermise de legislația rutiera , neasigurarea la traversarea pedestra ,etc.;	5	Dotarea cu mijloace tehnice certificate, omologate etc. Verificarea periodica a starii tehnice a autovehicolelor si indeosebi a sistemelor de directie , franare ,lumini si semnalizare	Instruire privind respectarea reglementarilor legale privind circulatia pe drumuri publice si consecintele nerespectarii	Control medical si psihologic periodic si ori de cate ori se impune	Conducerea unitatii ,  Lucrator desemnat  Conducator loc de munca,  Sef birou	In cadrul instruirilor de ssm , cu caracter permanent

**PRIMARIA MURFATLAR**

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

0	1	2	3	4	5	6	7
2	<b>F12</b> Curent electric : electrocutare prin atingere indirecta a unor instalatii improvizate, izolatii imbatranite , intreruperea legaturii la centura de impamantare , etc ;	4	Dotarea cu echipamente de munca certificate , omologate , in bun stare de functionare  Verificarea periodica a instalatiilor electrice , interzicerea improvizatiilor ,	Instruire pentru concretizare a riscului.  Placute avertizoare sau autocolante "Nu atingeți firele electrice nici cele cazute la pamânt" .,etc.	Verificarea periodica a legaturii echipamente lor la centura de impamantare de catre unitati abilitate, emiterea de buletine	Conducerea unitatii ,  Lucrator desemnat  Conducator loc de munca,  Sef birou	Imediat si periodic  cu caracter permanent

**PRIMARIA MURFATLAR**

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

0	1	2	3	4	5	6	7
3	<b>F36</b> Intervenții neautorizate in tablouri sau instalații electrice , utilizarea echipamentelor electrice si electronice cu defecțiuni ,etc ;	4	Dotarea cu echipamente de munca certificate , omologate ,e tc.  Interzicerea accesului in tablouri electrice.  Afise "Nu atingeți firele electrice nici cele cazute la pamânt".	Instruire pentru constietizare a riscului.  Insusirea si respectarea prevederilor IPSSM.	Asigurarea cu incuitori a tuturor tablourilor electrice  Control al factorilor de raspundere privind modul de respectare al regulilor de ssm si psi	Conducerea unitatii ,  Lucrator desemnat ,  Conducator loc de munca,  Sef birou	Permanent
4	<b>F38</b> Nerespectarea instrucțiunilor legale si/sau interne societății cu privire la manipularea si transportul valorilor banesti (jaf, tâlharie).	4	Dotarea cu EIP a angajaților si mijloace de autoaparare (sprayuri lacrimogene ,etc.)	Instruire privind constientizar ea riscurilor la care se expune pri nerespectare a regulilor de ssm	Stabilirea unor proceduri de lucru in cazul transportului de valori  Incheierea de contracte cu firme de paza si protectie ,etc	Conducerea unitatii , Lucrator desemnat  Conducator loc de munca,  Sef birou	Imediat Periodic  Permanent



**PRIMARIA MURFATLAR**

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

0	1	2	3	4	5	6	7
					Stabilirea unor trasee sigure, iluminate pe timp de noapte ,etc..		

## PRIMARIA MURFATLAR

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

### 9. Interpretarea rezultatelor evaluarii

Nivelul de risc global calculat pentr locul de munca analizat este de 3,10 , valoare care il incadreaza in categoria de locuri de munca cu nivel de risc mic , nedepasind valoarea acceptabil (3,5).

Rezultatul este sustinut de „Fisa de evaluare” , din care se observa ca totusi din totalul de 41 de factori dde risc identificati , 4 depasesc ca nivel partial de risc valoarea acceptabila 3 :

- 1 incadrandu-se in categoria de risc mare (5);
- 3 incadrandu-se in categoria de risc mic (4) ;

Cei 4 factori de risc ce se situiaza in domenil inacceptabil sunt :

F30. Neadaptarea vitezei la condițiile de trafic si la starea atmosferica, manevre nepermise de legislația rutiera , neasigurarea la traversarea pedestra ,etc.:(nivel partial de risc 5);

F12. Curent electric : electrocutare prin atingere indirecta a unor instalații improvizate, izolatii imbatranite , intreruperea legaturii la centura de impamantare , etc ; (nivel parțial de risc 4) ;

F36. Intervenții neautorizate in tablouri sau instalații electrice , utilizarea echipamentelor electrice si electronice cu defectiuni ,etc ., (nivel parțial de risc 4) ;

F38. Nerespectarea instrucțiunilor legale si/sau interne societății cu privire la manipularea si transportul valorilor banesti (jaf, tâlharie) , (nivel parțial de risc 4) ;

Pentru diminuarea sau eliminarea celor 4 factori de risc (care se situeaza in domeniul inacceptabil), sunt necesare masurile generic prezentate in “ *Fisa de masuri propuse*”.

In ceea ce priveste repartiția factorilor de risc pe surse generatoare, situația se prezinta dupa cum urmeaza:

- 31,71 % , factori proprii mijloacelor de producție;
- 17,07 % , factori proprii mediului de munca;
- 19,51 % factori proprii sarcinii de munca;
- 31,71 % factori proprii executantului.

Din analiza Fisei de evaluare se constata ca 28, respectiv 68,29 % dintre factorii de risc identificați pot avea consecințe ireversibile asupra executantului (invaliditate si deces).

**PRIMARIA MURFATLAR**

Evaluarea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesională

10. Ponderea factorilor de risc identificați dupa elementele sistemului de munca

Locul de munca: Sef serviciu financiar contabil

Nivel global de risc : 3,10

